

RELATÓRIO

AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

ANO DE 2025

Maceió-AL

Dezembro de 2025

RELATÓRIO DA AUTOAVALIAÇÃO DOCENTE – ANO DE 2025

De acordo com **PLANO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO (PPGD/UFAL)**, com o Regimento Interno do Curso de Mestrado em Direito do PPGD/UFAL de 28 de abril de 2023 e da Resolução n° 03/2021 aprovada em reunião virtual de 19 de maio de 2021 que tratou da Autoavaliação no âmbito do Curso de Mestrado em Direito, no **período de 20 a 30 de novembro de 2025** foi realizada consulta ao corpo docente acerca da relação orientador-orientando, do desempenho discente, dos serviços da secretaria e coordenação, da produção científica e da infraestrutura disponível ao PPGD/UFAL, oportunizando ainda o oferecimento de críticas e sugestões complementares ao questionário aplicado via formulário eletrônico <https://forms.gle/dEW6SLGnCf4JnPzJ6>.

O universo de respondentes contou com **15 (quinze)** docentes, distribuídos entre as linhas de pesquisa do programa.

Os gráficos apresentados a seguir, revelam em apertada síntese:

I – Sobre o Processo de Orientação (Visão do Orientador):

- a) O interesse e disponibilidade dos orientandos foram avaliados positivamente (notas 4 e 5) por 86,7% dos docentes;
- b) A percepção de que a orientação auxiliou no desenvolvimento da dissertação foi muito alta, com 93,4% de atribuição das notas 4 e 5;
- c) Quanto ao cumprimento das etapas combinadas, 80% dos docentes atribuíram notas 4 e 5, embora 13,3% tenham indicado nota 3 e 6,7% nota 2;
- d) Questionados se teriam preferido ter outro orientando, 80% responderam taxativamente que "Não", indicando satisfação com a designação atual. Nos comentários, foi pontuado que o novo regramento de escolha do orientador logo na inscrição melhorou substancialmente essa relação;

e) A adequação do projeto original ao projeto de pesquisa do orientador foi citada como uma necessidade em observações qualitativas.

II – Sobre o Desempenho Discente em Sala de Aula:

- a) A participação ativa nas discussões foi bem avaliada, com 80% dos docentes conferindo notas 4 e 5;
- b) O domínio de conteúdos básicos pelos alunos apresentou um cenário satisfatório, mas com ressalvas: 66,6% conferiram notas 4 e 5, enquanto 26,7% indicaram nota 3;
- c) O estudo da bibliografia indicada seguiu padrão semelhante (66,7% de avaliações positivas), contudo, a busca por bibliografia *além* da indicada é um ponto fraco: apenas 40% dos docentes deram notas altas (4 e 5) nesse quesito, enquanto 60% avaliaram com notas medianas ou baixas (1, 2 e 3);
- d) De modo geral, 73,4% consideram satisfatório o desempenho dos alunos nas avaliações;
- e) Nos comentários, observou-se que "há variações em sala", com alguns alunos precisando resgatar conteúdos da graduação, enquanto outros possuem boa base.

III – Sobre o Atendimento da Secretaria e Coordenação:

- a) O contato com a Secretaria dividiu opiniões: 73,3% avaliaram positivamente (notas 4 e 5), mas 20% atribuíram nota 3. A celeridade dos procedimentos da Secretaria obteve 66,7% de notas positivas, com 33,3% situando-se nas notas 2 e 3;
- b) A Coordenação do PPGD obteve avaliações expressivas: 93,3% conferiram notas 4 e 5 tanto para o funcionamento do contato quanto para a celeridade dos procedimentos.
- c) A orientação acadêmica prestada pela Coordenação foi avaliada com nota máxima (5) por 86,7% dos docentes;
- d) Nas sugestões, foi apontada a necessidade de melhoria no atendimento ao público (presencial e telefone) por parte da Secretaria.

IV – Sobre a Infraestrutura do PPGD:

- a) Diferente da percepção discente, a adequação das salas de aula foi bem avaliada pelos docentes, com 93,3% atribuindo notas 4 e 5;

- b) A disponibilidade de projetores também foi considerada positiva (86,7% notas 4 e 5), embora haja relato de uso de projetor próprio;
- c) O grande gargalo infraestrutural apontado pelos professores é a Internet: apenas 33,3% avaliaram positivamente. A maioria (66,7%) atribuiu notas 1, 2 ou 3, com comentários enfáticos de que "a internet precisa melhorar";
- d) O acesso a utilidades (energia, água, banheiros) recebeu 60% de aprovação (notas 4 e 5), com 40% de avaliações medianas (nota 3).

V – Comunicação e Produção Científica:

- a) Os canais de comunicação predominantes são o E-mail Institucional e o WhatsApp (ambos com 80% de uso);
- b) Quanto à atualização do Currículo Lattes, 60% afirmam atualizar constantemente ou mensalmente;
- c) Sobre o incentivo do Programa à produção científica, 60% consideram que "Sim", incentiva adequadamente, e 40% consideram que "Parcialmente".

Com os contributos colhidos e sintetizados acima, a Coordenação encaminhou os registros aos demais componentes da **COMISSÃO ESPECIAL DE AUTOAVALIAÇÃO** instituída pela Portaria nº03/2023 de 17 de julho de 2023 para que oferecessem parecer, manifestando-se no sentido de que:

Para o Representante do Corpo Docente – Prof. Dr. Rosmar Alencar:

A autoavaliação docente evidencia o extrato dos pilares fundamentais da Universidade Federal de Alagoas e da Faculdade de Direito de Alagoas, no nível de Pós-Graduação de Mestrado em Direito. Esse retrato permite, de um lado, constatar o atendimento de objetivos relacionados ao ensino e à pesquisa e, de outro, aferir o atual estado das condições físicas e humanas, tanto para o alcance daqueles propósitos, como também os basilares ao desenvolvimento de atividades de extensão.

O resultado descrito nos tópicos descritivos da autoavaliação docente, ademais, informa posicionamento dos professores no sentido de que, em sua maior parte, os meios colocados à disposição

UNIVERSIDADE FEDERAL DE
ALAGOAS FACULDADE DE DIREITO DE ALAGOAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

e o envolvimento dos discentes e do corpo técnico administrativo estão em compasso com as expectativas. De outro prisma, os pontos que indicam a necessidade de maior atenção, em termos percentuais, representam diagnóstico que pode ser útil a novos investimentos e atenção.

Decerto, considerando tanto os aspectos materiais quanto os humanos, comprehende-se que será possível realizar planejamento para suprir ou reduzir eventual déficit em cada campo de indagação aos docentes. Essa possibilidade ratifica a importância da metodologia de autoavaliação à calibragem das atividades da Universidade Federal de Alagoas, por intermédio da Faculdade de Direito de Alagoas, relativamente ao Mestrado em Direito (Programa de Pós-Graduação – PPGD).

Para a Representante do Corpo Técnico – Liliane Henrique do Nascimento:

A atuação da Secretaria é de cunho coletivo, visto que boa parte da execução de suas atividades depende da competência de terceiros (outros setores e docentes do próprio PPGD). Em relação à comunicação, a Secretaria do PPGD preza pela eficiência no atendimento às demandas. Os e-mails são diariamente acessados e prontamente respondidos durante o horário de expediente. O atendimento presencial é realizado diariamente no horário de funcionamento do setor, sendo as demandas solucionadas de imediato, desde que não seja necessária a atuação de outros atores na situação. Vale ressaltar que a Secretaria do PPGD também funciona às terças e quintas à tarde por e-mail das 16h às 18h. Além disso, é importante frisar que, em algumas situações, como por exemplo, durante a realização da seleção do mestrado, a Secretaria chega a estender seu horário, não só pela tarde, como de forma noturna, para que as atividades e prazos sejam devidamente cumpridos. Com relação ao funcionamento do telefone instalado no setor, verificamos que nem sempre o mesmo está funcionando em sua plenitude, porém, não é de controle da Secretaria seu integral funcionamento. São diversos os chamados ao NTI, para prestação de serviço para solucionar os problemas, que inicialmente são resolvidos, mas que cronicamente volta a acontecer. A Secretaria não dispõe de um telefone institucional, para que possa ter, por exemplo, um Whatsapp institucional. Foi verificado pelos técnicos do setor que é inviável fornecer o Whatsapp pessoal para a prestação de serviços à comunidade acadêmica, sendo bem restrita a comunicação por meio de aplicativos de comunicação aos gestores da FDA e a representantes de turmas discentes. No mais, a Secretaria do PPGD procura ao máximo organizar, racionalizar e otimizar suas

UNIVERSIDADE FEDERAL DE
ALAGOAS FACULDADE DE DIREITO DE ALAGOAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

atividades internas, criando banco de dados, planilhas, quadro de avisos próprios, formulários, dentre outras ferramentas necessárias para facilitar o andamento do setor, fornecer informações, obter eficiência em seu funcionamento e impactar direta e indiretamente na fluidez da comunicação com o corpo discente e dos egressos atendendo suas acadêmicas.

Para o Representante do corpo discente – Ayllane Mayara Silva Fulco

A leitura dos resultados da autoavaliação docente oferece ao corpo discente uma perspectiva valiosa sobre o nosso próprio desempenho e sobre os desafios comuns que enfrentamos na instituição.

Recebemos com satisfação o reconhecimento de que a grande maioria dos professores (mais de 86%) avalia positivamente o interesse, a disponibilidade e a relação com seus orientandos. Isso confirma que a mudança nas regras de escolha de orientador, permitindo o vínculo desde a inscrição, foi acertada e gerou um ambiente de pesquisa mais harmonioso e produtivo. Fica evidente que o corpo discente está comprometido e cumprindo as etapas da dissertação.

Por outro lado, acolhemos com maturidade a crítica pedagógica apontada pelos docentes quanto à necessidade de buscar bibliografias para além das indicadas. Entendemos esse dado como um estímulo para que nós, mestrandos, tenhamos maior autonomia investigativa, característica essencial da pós-graduação *stricto sensu*.

Um ponto de destaque é a convergência de insatisfações quanto à infraestrutura e administração. Nota-se que a precariedade da internet e as dificuldades de contato com a Secretaria não são percepções exclusivas dos alunos, mas problemas estruturais que também atrapalham o trabalho dos professores. Esse alinhamento fortalece o pleito de toda a comunidade acadêmica por melhorias urgentes na conectividade e no atendimento ao público.

Por fim, quanto às observações sobre o perfil dos alunos e a interdisciplinaridade, reafirmamos que a diversidade de formações e trajetórias enriquece o debate jurídico, desde que, naturalmente, mantenha-se o rigor teórico exigido pelo Programa. O corpo discente segue à disposição para construir um PPGD cada vez mais plural e de excelência.

Ao fim dos trabalhos, o documento produzido pela Comissão de Autoavaliação segue assinado pela Coordenação do Curso de Mestrado e é encaminhado para apreciação pelo Colegiado, devendo, em seguida, ser publicado no sítio eletrônico do Curso de Mestrado em Direito da UFAL:
<https://fda.ufal.br/pos-graduacao/mestrado-em-direito>.

Documento assinado digitalmente
 JULIANA DE OLIVEIRA JOTA DANTAS
Data: 18/12/2025 08:21:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

COORDENAÇÃO DO PPGD/UFAL – Biênio 2023-2025

Comissão de Autoavaliação:

Prof. Dr. Rosmar Antonni Alencar – Representante do Corpo Docente

Liliane Nascimento – Representante do Corpo Técnico

Ayllane Mayara Silva Fulco – Representante do Corpo Discente.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE
ALAGOAS FACULDADE DE DIREITO DE ALAGOAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

ANEXOS – GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO

Autoavaliação - Corpo Docente

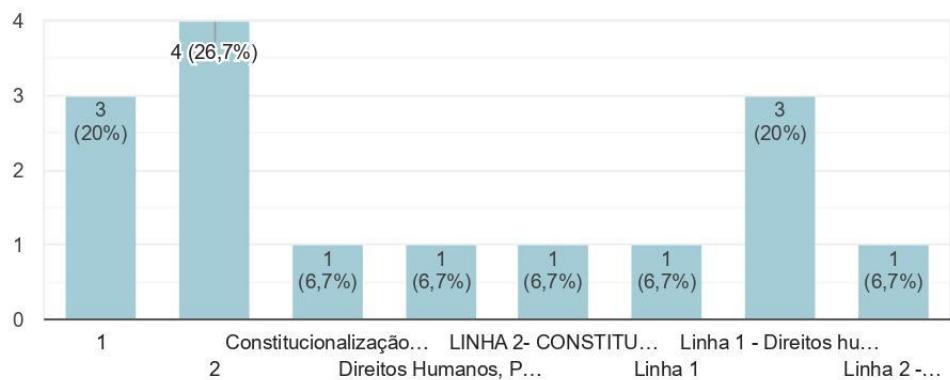
15 respostas

[Publicar análise](#)

LINHA DE PESQUISA:

 [Copiar](#)

15 respostas



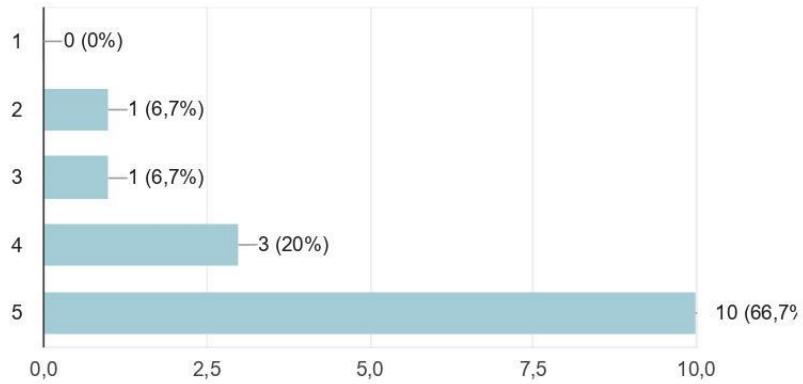
1. Avaliação do orientando(a)



Copiar

a) O/A orientando(a) demonstrou interesse/disponibilidade para a orientação nos dias e horários combinados? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito):

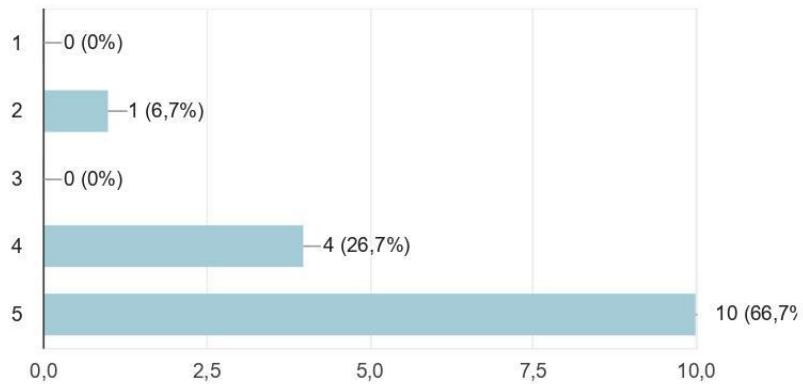
15 respostas



Copiar

b) A orientação oferecida auxiliou no desenvolvimento da dissertação? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

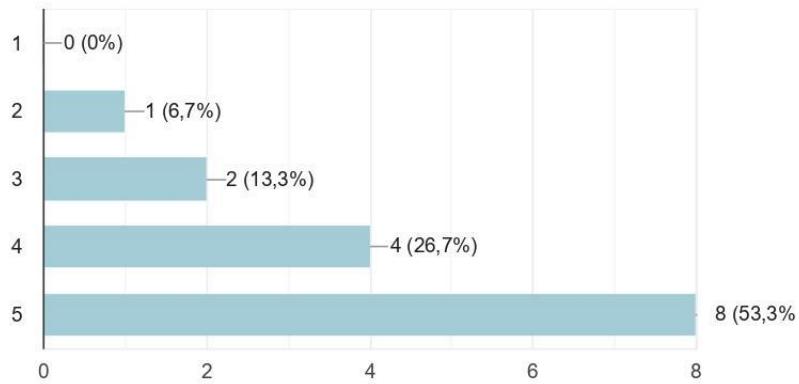
15 respostas



 Copiar

c) Foram cumpridas as etapas de elaboração da dissertação combinadas com o/a orientador(a)? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

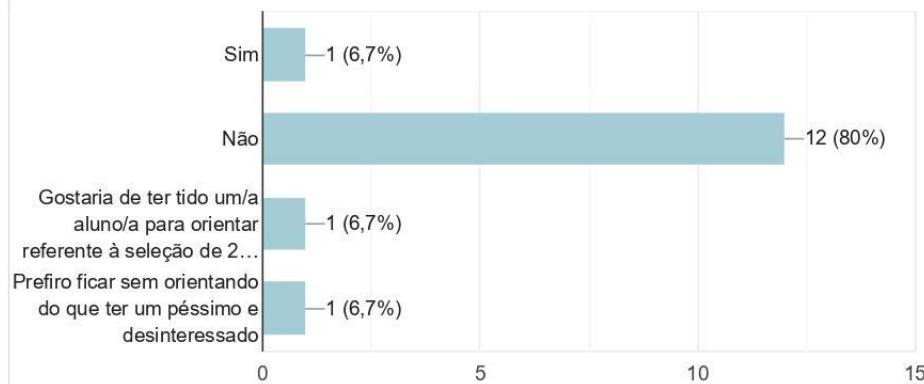
15 respostas



 Copiar

d) Você teria preferido ter outro/a aluno(a) para orientar?

15 respostas



Outras observações e propostas:

2 respostas

O projeto original precisou ser adequado ao projeto de pesquisa da orientadora

Com o atual regramento com a escolha do orientador pelo orientando logo na inscrição, as respostas anteriores, para os atuais orientandos, são todas no item 5

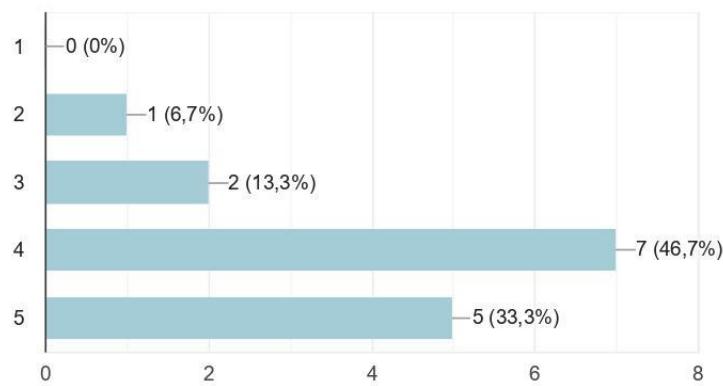
2. Avaliação do DESEMPENHO DISCENTE na disciplina ministrada



a) Os alunos procuraram participar ativamente das discussões em sala de aula? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

15 respostas

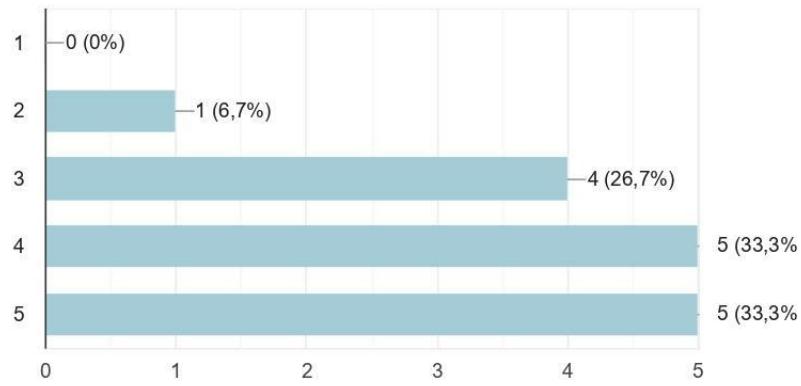
 Copiar



b) Os alunos demonstraram domínio de conteúdos básicos necessários à compreensão dos temas sugeridos para discussão? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

15 respostas

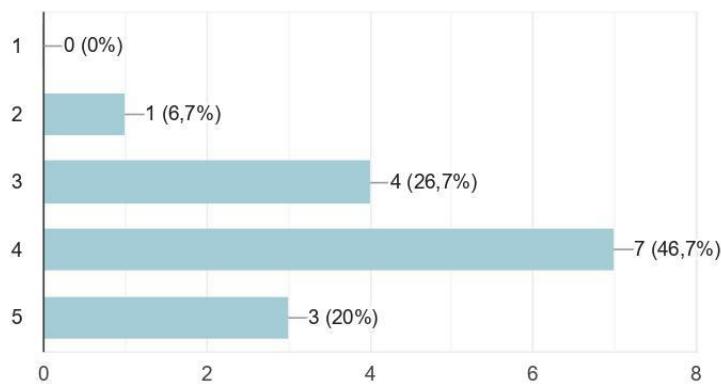
 Copiar



c) Os alunos procuraram realizar o estudo da bibliografia indicada? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

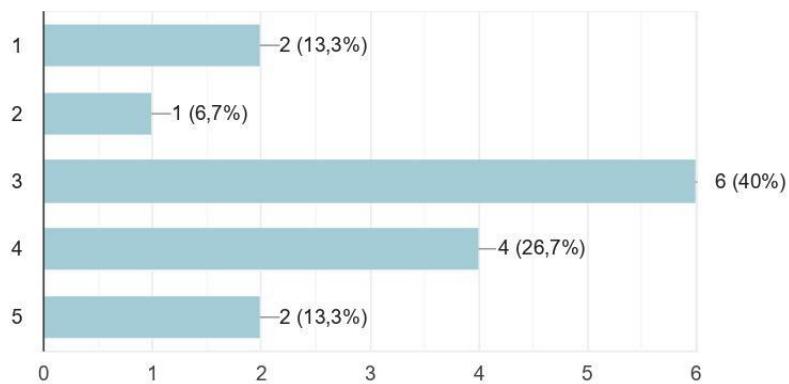
15 respostas



d) Os alunos procuraram ir além da bibliografia indicada? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

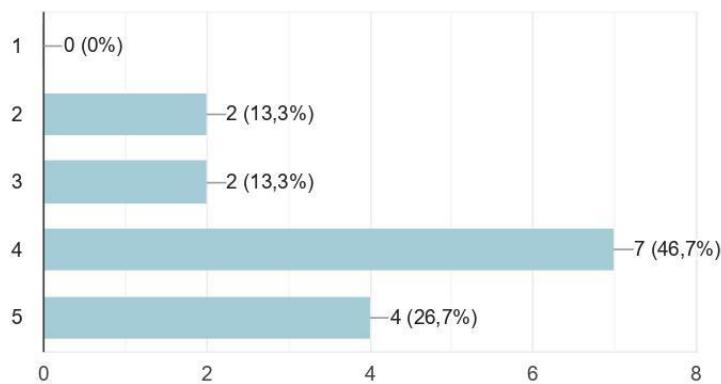
15 respostas



e) Você considera satisfatório o desempenho dos alunos nas atividades de avaliação? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

15 respostas



Observações adicionais

3 respostas

A disciplina é optativa e recebeu matrícula de apenas 4 alunos, nesse sentido, penso que a escolha tenha feito diferença no interesse pelas leituras, básicas, com reflexos no engajamento de todos.

Após os novos regramentos de escolha do orientador pelo orientando, as respostas para os alunos atuais todas são 5, com exceção da b) que avalio em 4.

Há variações em sala; alunos com boa base e outros que precisam resgatar conteúdos da graduação para acompanhar as discussões.

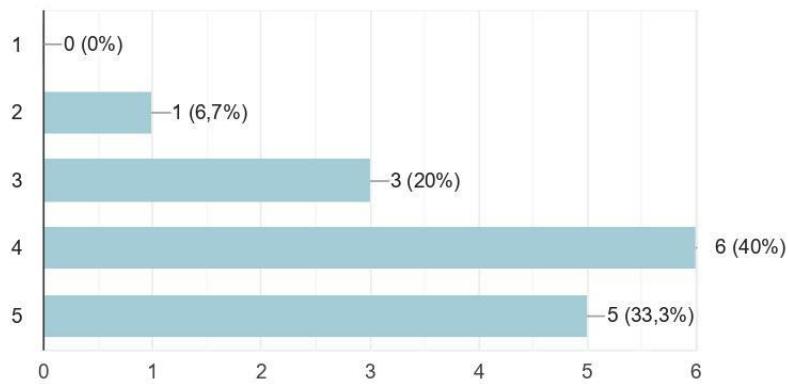
3. Avaliação da SECRETARIA e da COORDENAÇÃO do PPGD



Copiar

a) O contato com a Secretaria (presencial e/ou por meio eletrônico) funciona? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

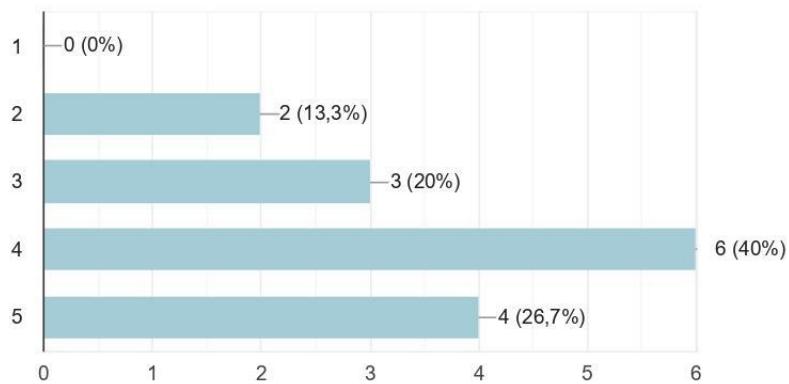
15 respostas



Copiar

b) Os procedimentos da Secretaria são adequados e céleres? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

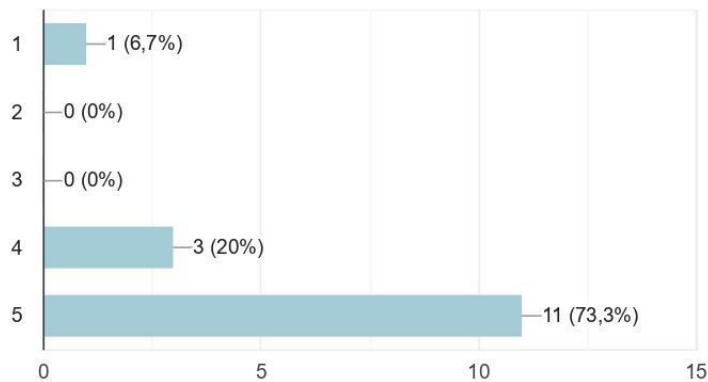
15 respostas



Copiar

c) O contato com a Coordenação (presencial ou por meio eletrônico) funciona? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

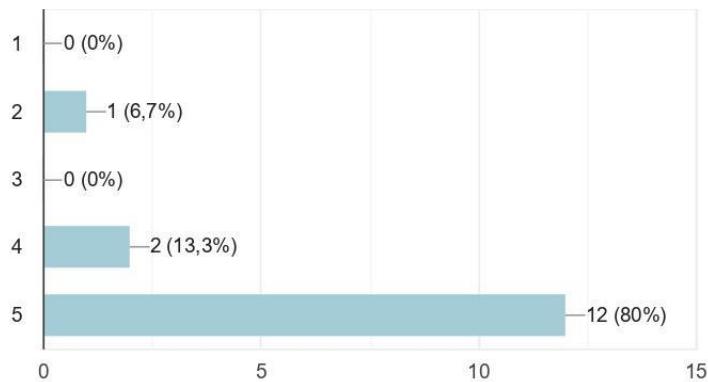
15 respostas



Copiar

d) Os procedimentos da Coordenação são adequados e céleres? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

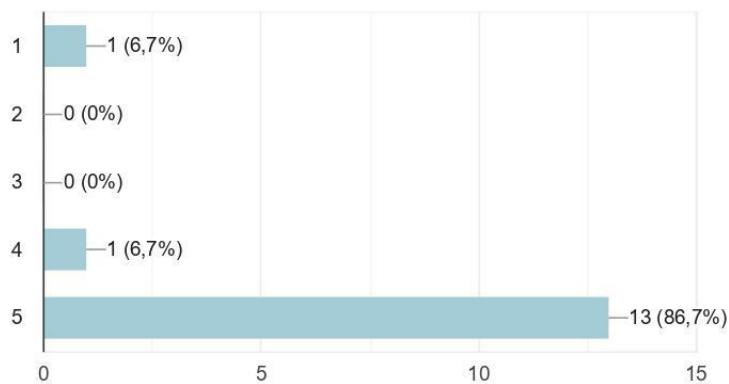
15 respostas



e) A Coordenação orienta academicamente de forma satisfatória? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

15 respostas



Indique no espaço abaixo os serviços que a Secretaria e a Coordenação podem melhorar:

3 respostas

Atendimento ao público, presencial e por telefone, porque há relatos de alunos que não conseguem facilmente esse contato.

Auxílio aos professores

Horários para gestão internar

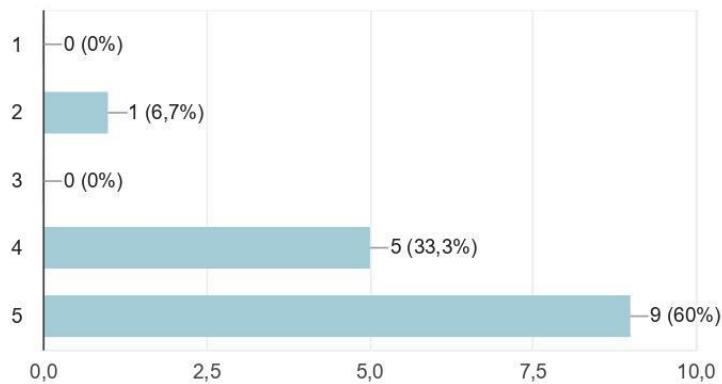
4. Avaliação da INFRAESTRUTURA do PPGD



a) As condições nas salas de aula são satisfatórias (temperatura, silêncio, mesas, cadeiras) (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

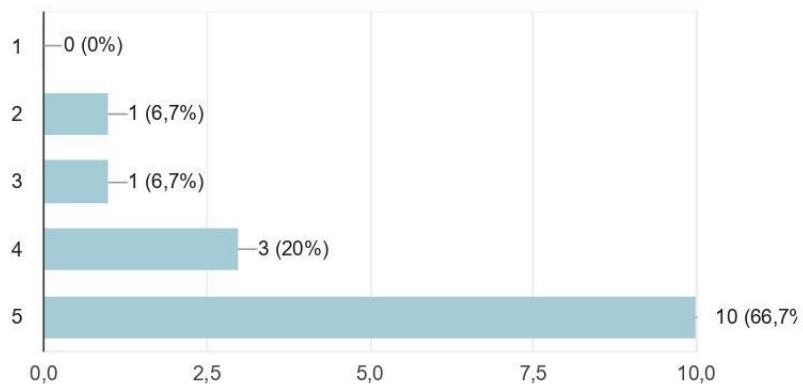
15 respostas



b) A disponibilidades de projetores, quadros e outras ferramentas são satisfatórias. (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

Copiar

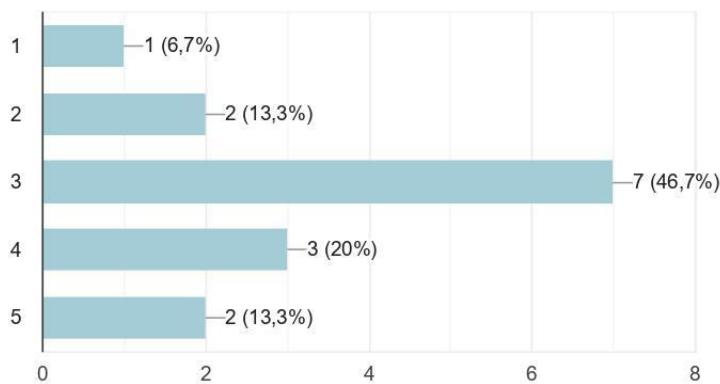
15 respostas



 Copiar

c) A disponibilidade e qualidade do acesso à Internet é satisfatória (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

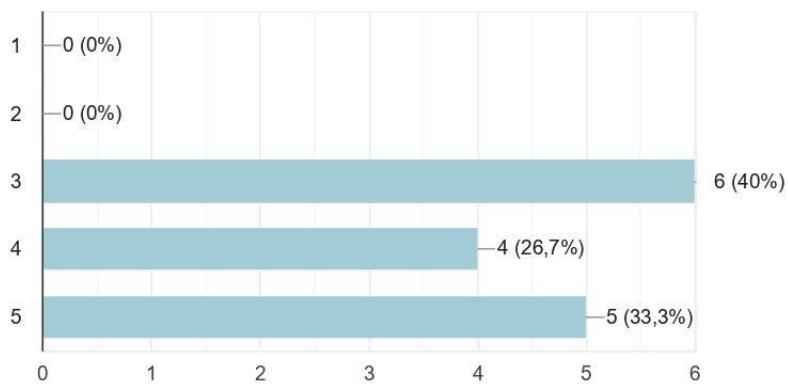
15 respostas



 Copiar

d) A regularidade de acesso à energia, água, banheiros são satisfatórios (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

15 respostas



Sugestões para melhoria da infraestrutura:

3 respostas

Fundamental investimento na estrutura física. A internet precisa melhorar.

Salas de atendimento docente/alunos

As respostas são emitidas conforme o contexto da UFAL. Muitas vezes uso projetor próprio.

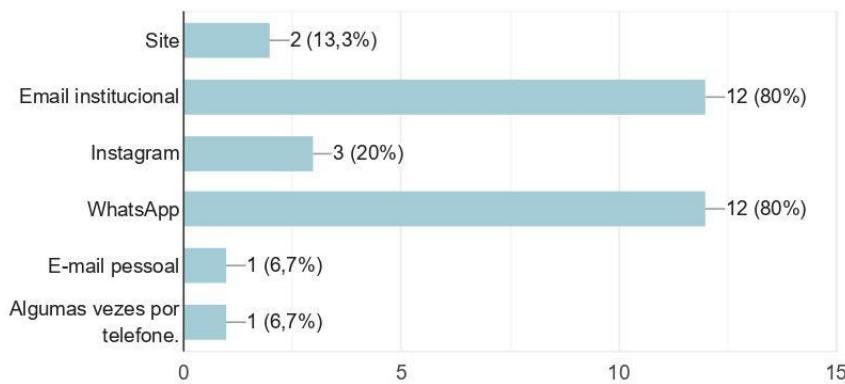


5. Comunicação e Engajamento

 Copiar

- a) Que canal de comunicação você utiliza com o PPGD/UFAL?
(Selecione todos que se aplicam)

15 respostas

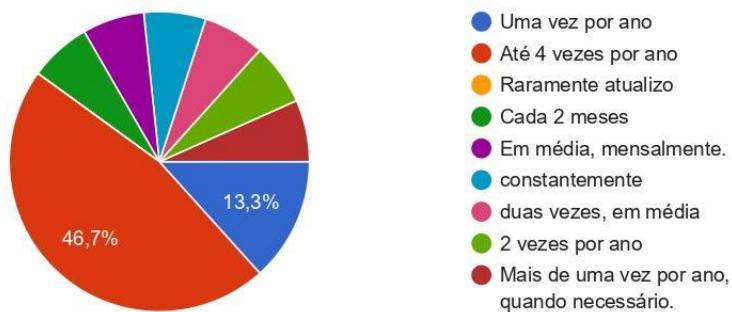


6. ATIVIDADES ACADÊMICAS E PRODUÇÃO CIENTÍFICA

 Copiar

- a) Com que frequência você atualiza seu Currículo Lattes?

15 respostas



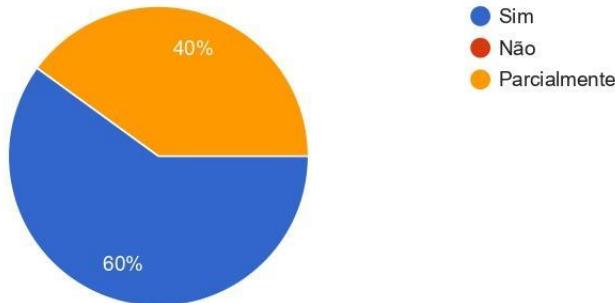


UNIVERSIDADE FEDERAL DE
ALAGOAS FACULDADE DE DIREITO DE ALAGOAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

b) O Programa incentiva adequadamente a produção científica e publicações?

Copiar

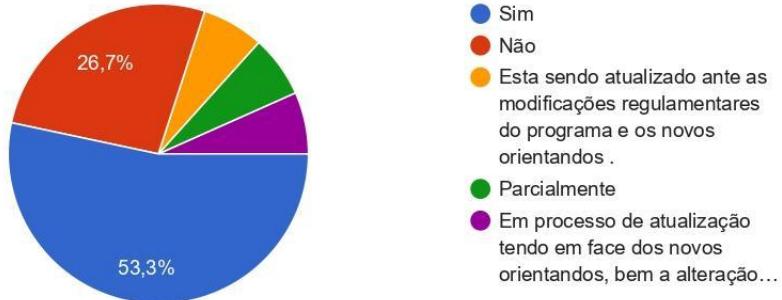
15 respostas



c) Seu Currículo Lattes informa seu grupo de pesquisa e orientandos/as?

Copiar

15 respostas



SUGESTÕES E COMENTÁRIOS

Deixe abaixo suas sugestões para aprimoramento do PPGD/UFAL

2 respostas

O PPGD é um curso cuja base é a problematização de problemas jurídicos. Temas de Sociologia, Ciência Política, Educação e História somente devem ser aprofundados quando tiverem função produtiva relacionada aos desafios do Direito, formulados no projeto do Programa. O uso do conceito da "interdisciplinaridade" não deve servir para que pessoas com formação jurídica precária fiquem desvirtuando o PPGD para os seus interesses pessoais (e políticos). Isso vale também para a seleção dos candidatos para o mestrado, que devem ter noções sólidas sobre o Direito, o que nem sempre tem sido o caso, espec. na área da Criminologia. Além disso, entendo que os membros da Direção da FDA não devem ter prerrogativas ou influência maior na formulação das atividades do PPGD do que qualquer membro do Colegiado.

Não obstantes os esforços da coordenação, é necessário maior engajamento dos professores



RELATÓRIO DA AUTOAVALIAÇÃO DISCENTE – ANO DE 2025

De acordo com **PLANO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO (PPGD/UFAL)**, com o Regimento Interno do Curso de Mestrado em Direito do PPGD/UFAL de 28 de abril de 2023 e da Resolução n° 03/2021 aprovada em reunião virtual de 19 de maio de 2021 que tratou da Autoavaliação no âmbito do Curso de Mestrado em Direito, no **período de 20 a 30 de novembro de 2025** foi realizada consulta ao corpo discente acerca das condições de aprendizagem, da atuação do corpo docente e do processo de orientação, além dos atendimentos prestados pela secretaria, das atividades da Coordenação, bem como da infraestrutura disponível ao PPGD/UFAL, oportunizando ainda o oferecimento de críticas e sugestões complementares ao questionário aplicado via formulário eletrônico <https://forms.gle/AZFaa6K4WfxPu1uX7>.

Segundo os dados coletados via formulário eletrônico, obtiveram-se **34 (trinta e quatro)** respostas, compostas por alunos da Turma XIX (67,6%) e da Turma XX (32,4%).

Os gráficos apresentados a seguir, revelam em apertada síntese:

I – Sobre o Processo de Aprendizagem:

- a) A totalidade dos respondentes (100%) avaliou positivamente o domínio do conteúdo pelos docentes, atribuindo notas 5 (85,3%) e 4 (14,7%);
- b) Quanto à metodologia adotada, 82,4% atribuíram conceitos positivos (notas 4 e 5), enquanto 14,7% indicaram nota 3 e apenas uma resposta (2,9%) indicou nota 2;
- c) O incentivo à participação nos debates obteve 97,1% de avaliações entre as notas 4 e 5;
- d) Sobre o incentivo ao pensamento crítico e abertura a ideias divergentes, 64,7% atribuíram nota máxima e 20,6% nota 4; todavia, 14,7% (5 discentes) avaliaram com nota 3;
- e) Nas observações qualitativas, registrou-se a crítica sobre a "sobrecarga de atividades e prazos" devido ao acúmulo de métodos de avaliação secundários (fichamentos, seminários) somados à produção de artigos. Apontou-se também que o curto tempo do semestre por vezes torna os debates superficiais.

II – Sobre o Processo de Orientação:

- a) A disponibilidade dos orientadores foi amplamente elogiada, com 94,1% das respostas concentradas nas notas 4 e 5;
- b) O auxílio no desenvolvimento da dissertação recebeu nota máxima de 85,3% dos discentes;
- c) Sobre o cumprimento das etapas combinadas, 93,8% indicaram notas 4 e 5;
- d) Quando perguntados se teriam preferido outro orientador, 84,8% responderam com nota 1 (indicando "não/quase nada", o que é positivo neste contexto), demonstrando alta satisfação com a designação atual;
- e) Nos comentários abertos, a orientação foi classificada como "diligente", "atenciosa" e "excelente", destacando-se o equilíbrio entre a liberdade do discente e o direcionamento da pesquisa.

III – Sobre o Atendimento oferecido pela Secretaria:

- a) A urbanidade no atendimento foi avaliada com nota máxima por 82,4% dos participantes;
- b) O funcionamento do contato por meio eletrônico obteve 76,5% de nota máxima e 20,6% de nota 4;
- c) Quanto à celeridade e adequação dos procedimentos, 97% das respostas situam-se nas faixas positivas (notas 4 e 5);
- d) Como ponto de melhoria, foi sinalizado em campo aberto que o telefone não funciona e houve sugestão para ampliação de horários de atendimento para além do período matutino.

IV- Sobre o atendimento oferecido pela Coordenação do PPGD:

- a) O funcionamento do atendimento (presencial ou remoto) recebeu nota 5 de 82,4% dos discentes;
- b) A urbanidade da Coordenação foi avaliada com nota máxima por 88,2% dos respondentes;
- c) A celeridade dos procedimentos obteve 64,7% de nota 5 e 29,4% de nota 4;
- d) A orientação acadêmica prestada pela Coordenação foi avaliada positivamente (notas 4 e 5) por 100% dos respondentes;
- e) No espaço para sugestões, foi registrada uma queixa específica da Turma XX quanto à "oferta despretigiada" de disciplinas, citando a ausência inicial e a oferta tardia da matéria

de metodologia. Sugeriu-se também maior transparência e publicidade nos procedimentos e resultados de seleções.

V – Sobre Eventos promovidos pelo PPGD:

- a) A pontualidade e o desenvolvimento das atividades pelos expositores foram bem avaliados, com predominância das notas 4 e 5;
- b) A divulgação (local/dia/horário) apresentou maior oscilação: embora 58,8% tenham dado nota máxima, somam-se 29,4% de avaliações entre as notas 1, 2 e 3, indicando falhas na comunicação;
- c) Nas observações, os discentes relataram que a divulgação com "curtíssimo espaço de tempo" prejudicou a participação, especialmente para aqueles que possuem agenda profissional, sugerindo maior antecedência nos avisos.

VI – Sobre a Infraestrutura do PPGD:

- a) A adequação das salas de aula (temperatura, silêncio, mesas) apresentou os índices mais críticos da avaliação: apenas 26,5% atribuíram nota máxima, enquanto 41,2% atribuíram notas baixas ou medianas (notas 2 e 3);
- b) A disponibilidade de projetores foi bem avaliada (64,7% nota máxima), mas a qualidade do acesso à internet dividiu opiniões: 30,3% conferiram nota 4, mas expressivos 45,5% atribuíram notas 1, 2 ou 3;
- c) As instalações sanitárias e acesso à energia receberam nota 5 de apenas 35,3% dos alunos, com 41,2% conferindo nota 4;
- d) As críticas qualitativas foram contundentes quanto ao mofo nas salas, cadeiras desconfortáveis/sem ergonomia (especialmente no miniauditório), problemas no ar-condicionado e banheiros sujos ou interditados.

Com os contributos colhidos e sintetizados acima, a Coordenação encaminhou os registros aos demais componentes da COMISSÃO ESPECIAL DE AUTOAVALIAÇÃO instituída pela Portaria nº03/2023 de 17 de julho de 2023 para que oferecessem parecer, manifestando-se no sentido de que:

Para o Representante do Corpo Docente – Prof. Dr. Rosmar Alencar:

A leitura dos dados obtidos pela pesquisa aos discentes do Mestrado em Direito da Faculdade de Direito de Alagoas retrata, na maior parte dos itens autoavaliados, satisfação ampla. Nos aspectos concernentes ao domínio do conteúdo pelos professores, encartados no processo ensino-aprendizagem, bem como ao processo de orientação, fica evidenciada a adequação, o empenho e o engajamento entre os participantes. Pontos que podem ganhar em consistência foram informados, o que poderá ser objeto de atenção nos semestres vindouros.

Igualmente, no que toca ao atendimento pelo corpo administrativo do Programa de Pós-Graduação, verifica-se a favorabilidade da autoavaliação. Quanto aos elementos de infraestrutura, a importância da indagação aos discentes é a de permitir planejamento para o exercício seguinte, com o fito de promover as condições necessárias à superação do déficit. A autoavaliação discente, portanto, oferece a possibilidade de conferência, de um lado, de ótimos resultados e, de outro, a aferição de problemas que, uma vez comunicados, sugere-se que sejam objeto de prioridade.

Para a Representante do Corpo Técnico – Liliane Henrique do Nascimento

A atuação da Secretaria é de cunho coletivo, visto que boa parte da execução de suas atividades depende da competência de terceiros (outros setores e docentes do próprio PPGD). Em relação à comunicação, a Secretaria do PPGD preza pela eficiência no atendimento às demandas. Os e-mails são diariamente acessados e prontamente respondidos durante o horário de expediente. O atendimento presencial é realizado diariamente no horário de funcionamento do setor, sendo as demandas solucionadas de imediato, desde que não seja necessária a atuação de outros atores na situação. Vale ressaltar que a Secretaria do PPGD também funciona às terças e quintas à tarde por e-mail das 16h às 18h. Além disso, é importante frisar que, em algumas situações, como por exemplo, durante a realização da seleção do mestrado, a Secretaria chega a estender seu horário, não só pela tarde, como de forma noturna, para que as atividades e prazos sejam devidamente cumpridos. Com relação ao funcionamento do telefone instalado no setor, verificamos que nem sempre o mesmo está funcionando em sua plenitude, porém, não é de controle da Secretaria seu integral funcionamento. São diversos os chamados ao NTI, para prestação de serviço para solucionar os problemas, que inicialmente são resolvidos, mas que cronicamente volta a acontecer. A Secretaria não dispõe de um telefone institucional, para que possa ter,

por exemplo, um Whatsapp institucional. Foi verificado pelos técnicos do setor que é inviável fornecer o Whatsapp pessoal para a prestação de serviços à comunidade acadêmica, sendo bem restrita a comunicação por meio de aplicativos de comunicação aos gestores da FDA e a representantes de turmas discentes. No mais, a Secretaria do PPGD procura ao máximo organizar, racionalizar e otimizar suas atividades internas, criando banco de dados, planilhas, quadro de avisos próprios, formulários, dentre outras ferramentas necessárias para facilitar o andamento do setor, fornecer informações, obter eficiência em seu funcionamento e impactar direta e indiretamente na fluidez da comunicação com o corpo discente e dos egressos atendendo suas acadêmicas.

Para o Representante do corpo discente – Ayllane Mayara Silva Fulco

Os resultados da autoavaliação de 2025 reforçam a excelência acadêmica e humana do PPGD/UFAL. É notável a satisfação quase unânime com a competência do corpo docente e a dedicação dos orientadores, bem como a cordialidade no atendimento da Secretaria e Coordenação. O "capital humano" do programa continua sendo seu maior ativo.

Contudo, o relatório acende um sinal de alerta para a infraestrutura física. As respostas sobre as salas de aula e o acesso à internet demonstram que o ambiente físico não está acompanhando a qualidade intelectual do curso. Relatos sobre mofo, ergonomia precária e banheiros interditados exigem uma atuação institucional para reparos, sob risco de comprometer a saúde e o rendimento dos discentes.

Além disso, a gestão da comunicação dos eventos requer revisão. A comunidade discente anseia participar, mas a divulgação tardia cria barreiras, especialmente para os mestrandos que conciliam o curso com a vida profissional. Por fim, acolhe-se a demanda da Turma XX para que o planejamento da oferta de disciplinas basilares, como Metodologia, seja realizado com maior previsibilidade e diálogo.

Ao fim dos trabalhos, o documento produzido pela Comissão de Autoavaliação segue assinado pela Coordenação do Curso de Mestrado e é encaminhado para apreciação pelo Colegiado, devendo, em seguida, ser publicado no sítio eletrônico do Curso de Mestrado em Direito da UFAL:
<https://fda.ufal.br/pos-graduacao/mestrado-em-direito>.

Documento assinado digitalmente
 JULIANA DE OLIVEIRA JOTA DANTAS
Data: 18/12/2025 08:21:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

COORDENAÇÃO DO PPGD/UFAL – Biênio 2023-2025

Comissão de Autoavaliação:

Prof. Dr. Rosmar Antonni Alencar – Representante do Corpo Docente

Liliane Nascimento – Representante do Corpo Técnico

Ayllane Mayara Silva Fulco – Representante do Corpo Discente.

ANEXOS – GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO

Autoavaliação - Corpo Discente

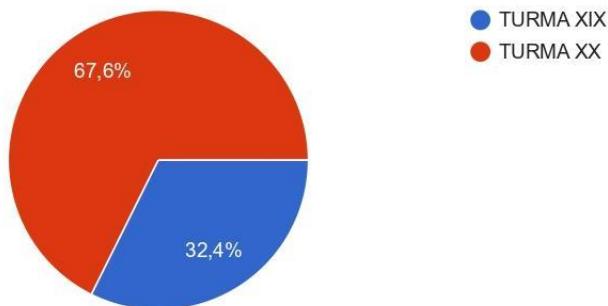
34 respostas

[Publicar análise](#)

TURMA DO MESTRADO:

34 respostas

 Copiar

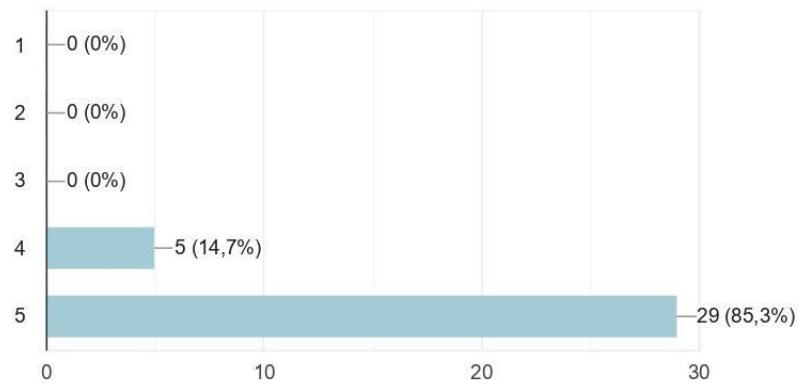


Avaliação de DOCENTES

Os/As professores(as) das disciplinas demonstraram domínio do conteúdo ministrado? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

 Copiar

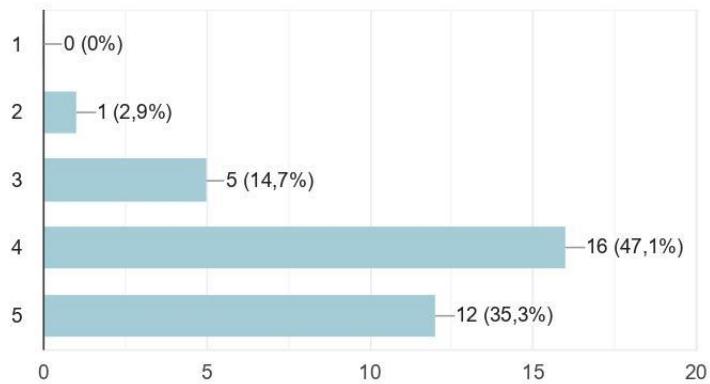
34 respostas



[Copiar](#)

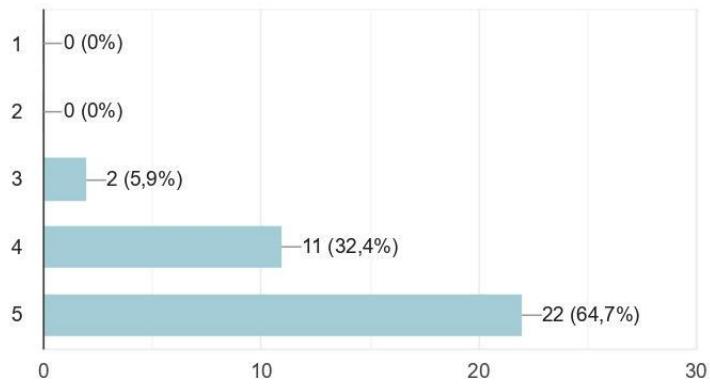
A metodologia adotada pelos/as professores(as) é adequada para aprofundar e analisar criticamente os conteúdos ministrados? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas

[Copiar](#)

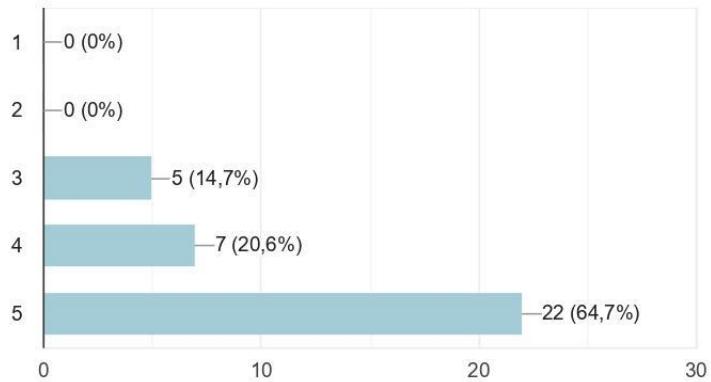
Os/As professores(as) incentivam a participação dos alunos nos debates nas aulas? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas



Os/As professores(as) incentivam o pensamento crítico sobre os assuntos ministrados e estão abertos(as) à discussão de ideias distintas das suas próprias? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas



Outras observações e propostas:

4 respostas

Acredito que os métodos de avaliação secundários poderiam ser mais direcionados ao artigo a ser produzido como avaliação daquela disciplina, ou até mesmo reduzidos. Explico: existem algumas disciplinas que possuem avaliações secundárias, como diversos fichamentos, questionários e seminários, e, além disso, a avaliação principal que é a produção de um artigo ao final, tudo isso para uma mesma disciplina. Em que pese a riqueza objetivada (e por vezes atingida) com esse método, acaba havendo para alguns alunos uma sobrecarga de atividades e prazos, que muitas vezes não são muito relacionadas com os assuntos umas das outras.

Apesar de divergências teóricas, observo que os professores permitem que os alunos dialoguem com diferentes fontes doutrinárias, com a ressalva de ideologias díspares.

não

Quanto à metodologia, tendo em vista que cada disciplina dura apenas um semestre, a divisão entre diversos professores tem prejudicado o aprendizado e os debates. Em comparação com disciplinas que foram ministradas por um único professor, verificou-se que os debates foram muito mais superficiais, especialmente porque os professores, embora muito preparados, têm pouco tempo para desenvolver suas didáticas, ao passo em que os alunos não têm tempo de se familiarizar com a dinâmica das discussões.

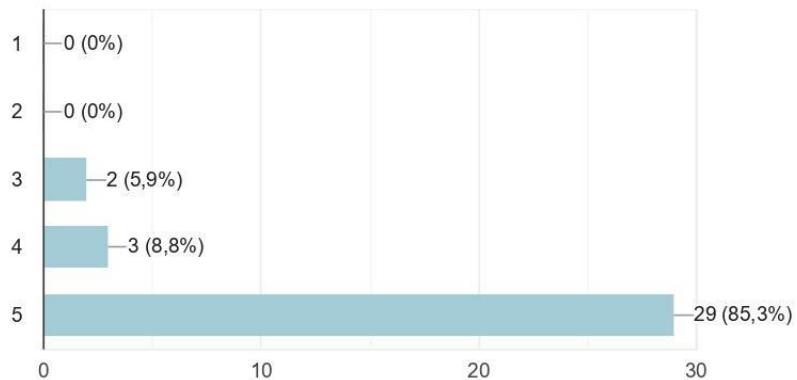
Avaliação da ORIENTAÇÃO recebida para a elaboração da dissertação



[!\[\]\(7de1443b4a0fe9d6529f97ea103b27e4_img.jpg\) Copiar](#)

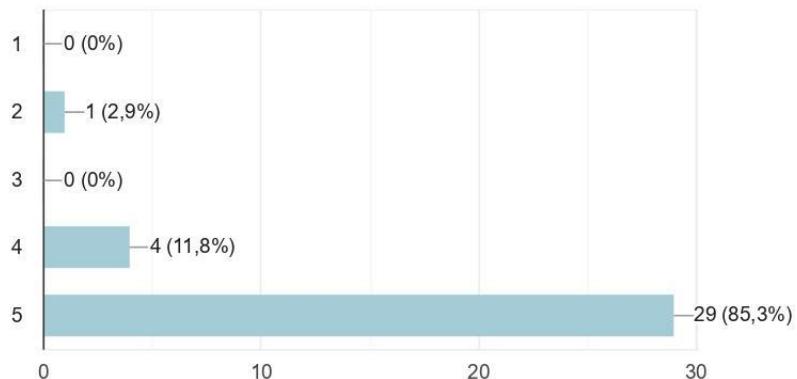
O/A orientador(a) demonstrou disponibilidade para a orientação nos dias e horários combinados? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas

[!\[\]\(001db52133ab4d4e6f33ee52d8a36710_img.jpg\) Copiar](#)

A orientação proporcionada pelo/a orientador(a) auxiliou no desenvolvimento da dissertação? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

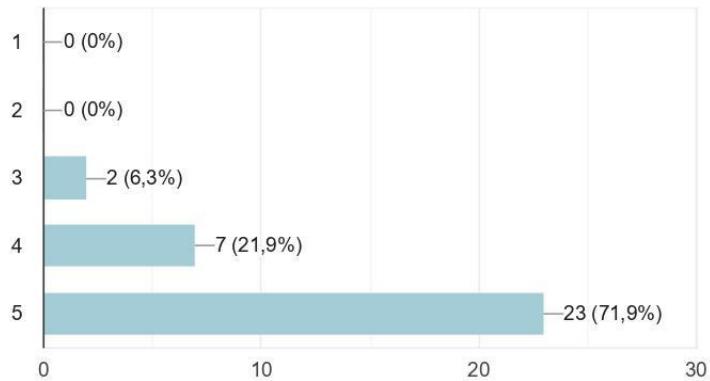
34 respostas



[Copiar](#)

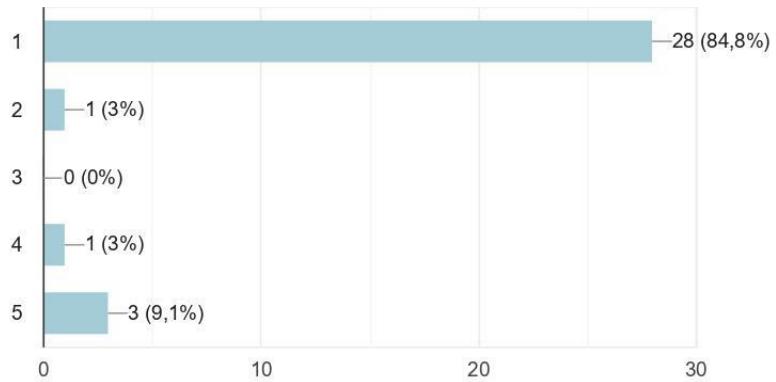
Você cumpriu as etapas de elaboração da dissertação combinadas com o/a orientador(a)? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

32 respostas

[Copiar](#)

Você teria preferido ter outro/a orientador(a)? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

33 respostas



Observações adicionais sobre a orientação recebida:

5 respostas

Minha turma ainda está no começo do curso, então ainda estamos em um momento inicial da elaboração da dissertação.

O Dr. Manoel Cavalcante se mostrou sempre solícito, com a recomendação de bibliografia durante o processo e retorno de comunicação.

Professor diligente e muito atencioso

Excelente orientação!

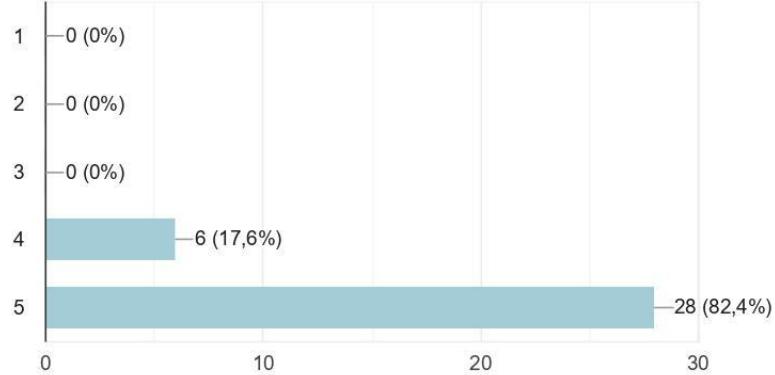
O orientador tem conciliado bem a liberdade do discente em imprimir suas próprias ideias com o direcionamento e alinhamento à área de concentração da pesquisa.

Avaliação da SECRETARIA do PPGD

 Copiar

A Secretaria atende com urbanidade o público, dentro dos horários previstos? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

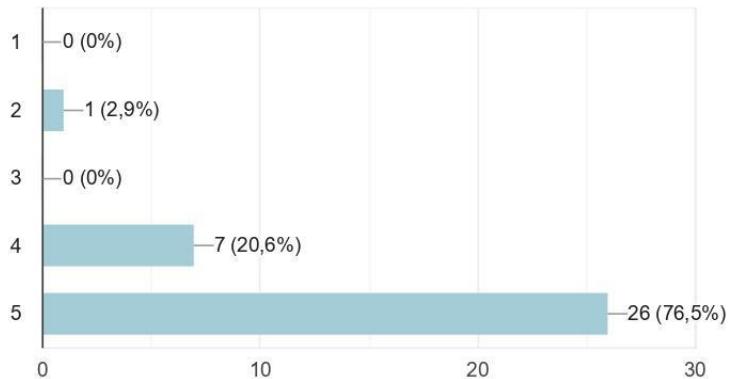
34 respostas



[!\[\]\(caf7cfcb5125b130d65c8eac5b249f8d_img.jpg\) Copiar](#)

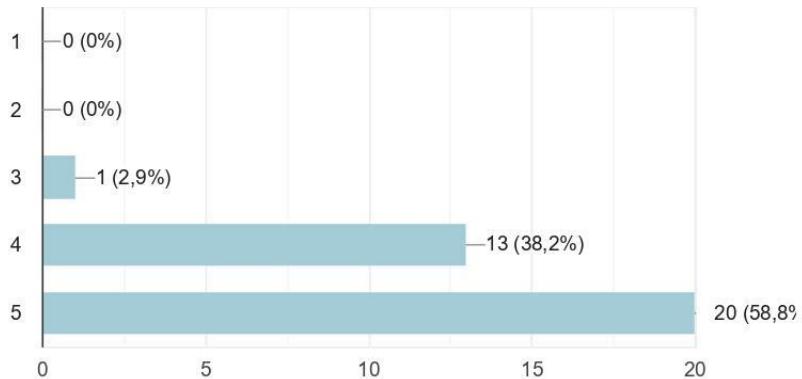
O contato com a Secretaria por meio eletrônico funciona? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas

[!\[\]\(b246cff486eb7c4dec085261afe05404_img.jpg\) Copiar](#)

Os procedimentos da Secretaria são adequados e céleres? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas



Indique no espaço abaixo os serviços que a Secretaria pode melhorar:

2 respostas

O telefone não funciona. Ademais, poderia haver horários alternativos de atendimento, além da manhã.

nada a acrescentar

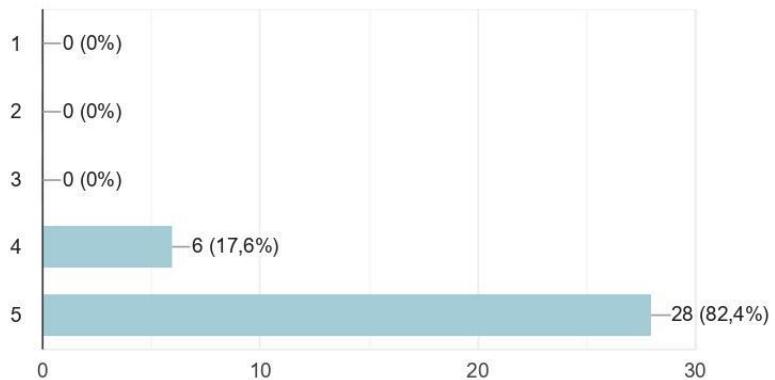
Avaliação da COORDENAÇÃO do PPGD



 Copiar

O atendimento pela Coordenação (presencial ou por meio eletrônico) funciona? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

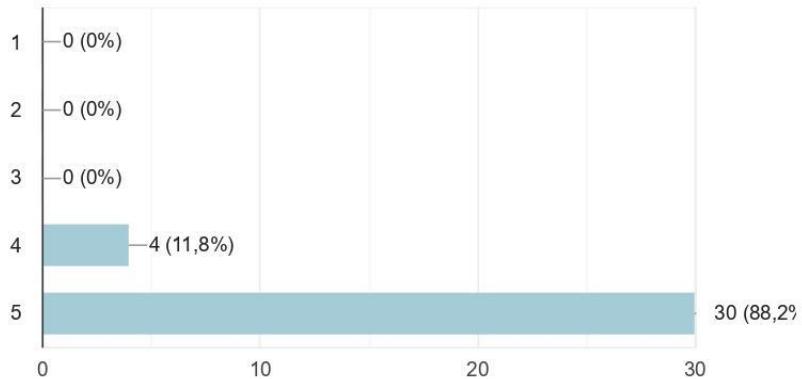
34 respostas



 Copiar

A Coordenação atende com urbanidade o público? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

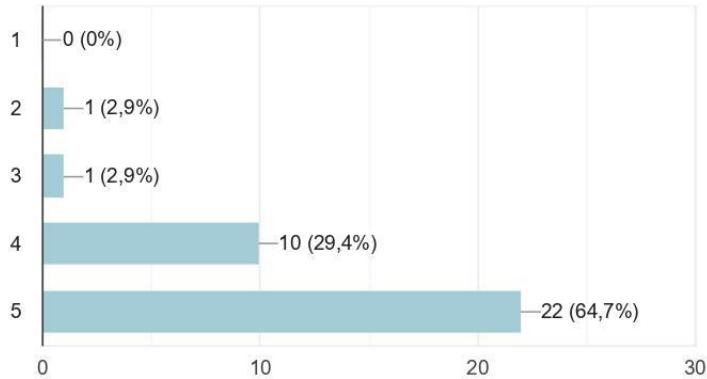
34 respostas



[!\[\]\(58da286d4a6694145fbf02d351e10f6d_img.jpg\) Copiar](#)

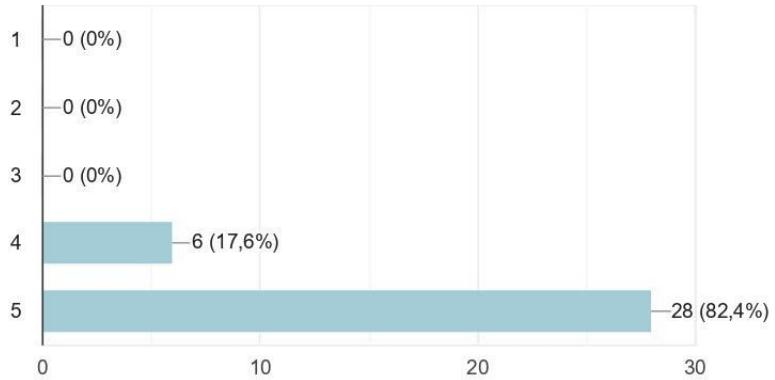
Os procedimentos da Coordenação são céleres e adequados? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas

[!\[\]\(07e03eee1bee0936ea2556896d3bb996_img.jpg\) Copiar](#)

A Coordenação orienta academicamente de forma satisfatória? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas



Indique no espaço abaixo os itens que a Coordenação pode melhorar:

3 respostas

Melhorar a transparência e publicidade dos procedimentos, eventos e resultados de seleções.

nada a acrescentar

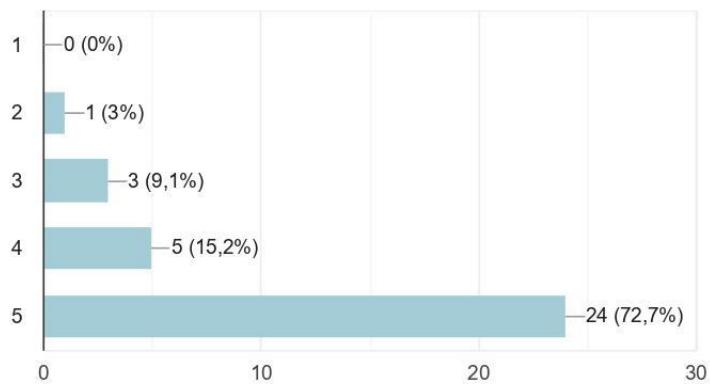
A turma XX teve uma oferta despretigiada, notadamente quanto a inicial ausência da matéria de metodologia. Observo que a coordenação poderia ter comunicado melhor aos docentes a respeito na necessidade da matéria para a nova turma e prevenir o impasse que ofertou uma matéria as pressas.

Avaliação de EVENTOS promovidos pelo PPGD

 Copiar

As palestras/minicursos foram realizados no dia e horário previstos? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

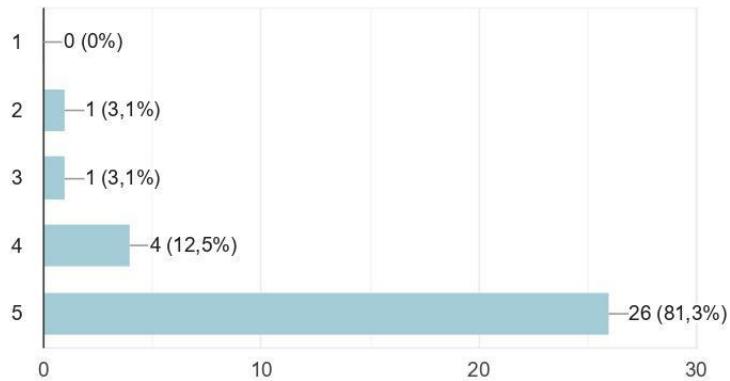
33 respostas



[Copiar](#)

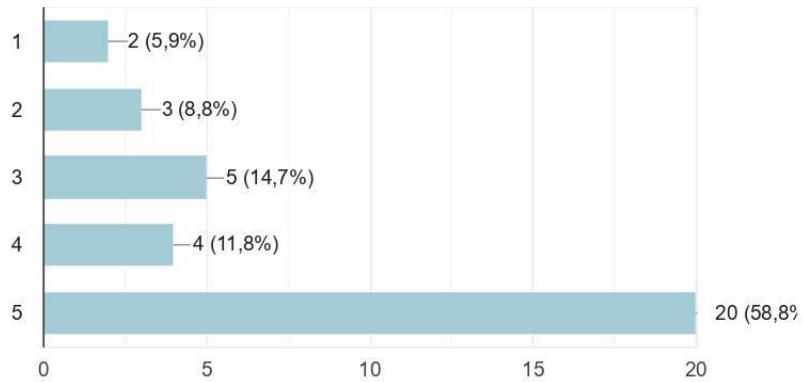
As palestras/minicursos foram desenvolvidos adequadamente pelo responsável? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

32 respostas

[Copiar](#)

O local e o dia/horário dos eventos foram adequadamente divulgados? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

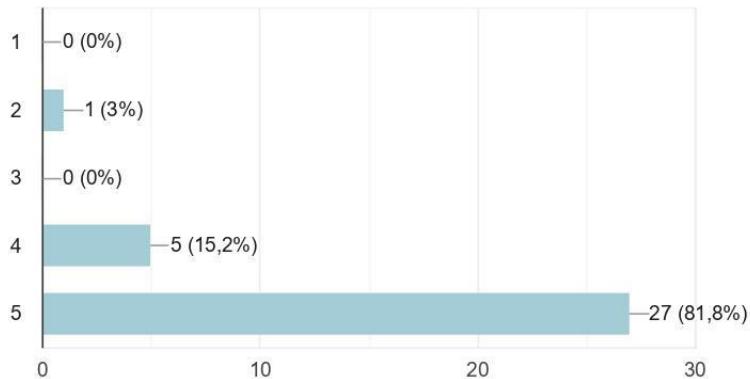
34 respostas



 Copiar

O acesso ao local das palestras/minicursos ocorreu satisfatoriamente? (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

33 respostas



ATIVIDADES ACADÊMICAS E PRODUÇÃO CIENTÍFICA

3 respostas

Sobre os minicursos, alguns foram divulgados com curtíssimo espaço de tempo para sua realização, o que não permitiu que vários discentes ajustassem sua agenda profissional para participar.

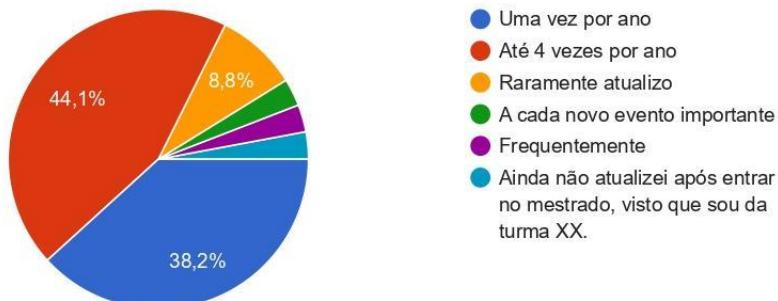
Gostaria que tivéssemos mais eventos e avisados com um pouco mais de antecedência, como no caso dos minicursos, especialmente.

1 artigo no Enpejud/TJAL 2025, submissão de artigo para revista da UFMG (ainda sem resposta), artigo enviado para livro organizado pelo Prof. Alberto Jorge.

Com que frequência você atualiza seu Currículo Lattes?

 Copiar

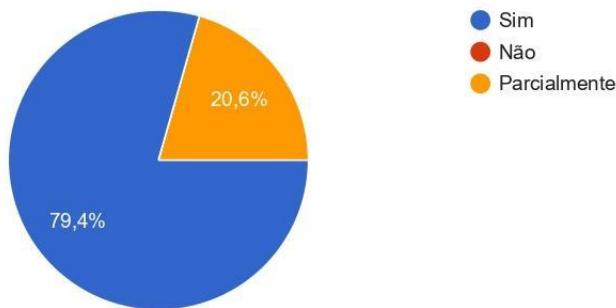
34 respostas



O Programa incentiva adequadamente a produção científica e publicações?

 Copiar

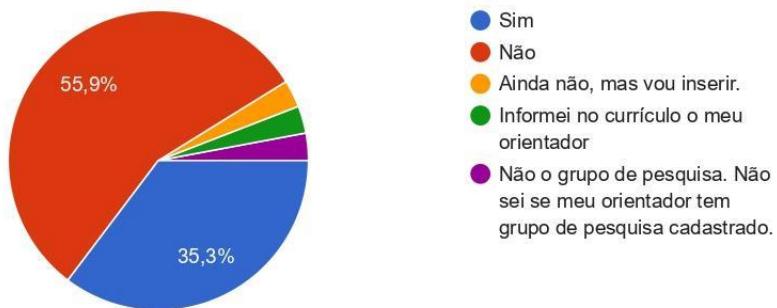
34 respostas



Seu Currículo Lattes informa seu grupo de pesquisa e orientador ou orientadora?

 Copiar

34 respostas

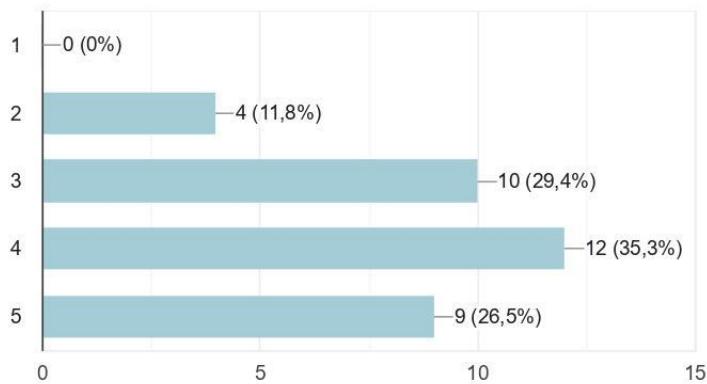


Avaliação da INFRAESTRUTURA do PPGD

Adequação das salas de aula (temperatura, silêncio, mesas, cadeiras) (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

 Copiar

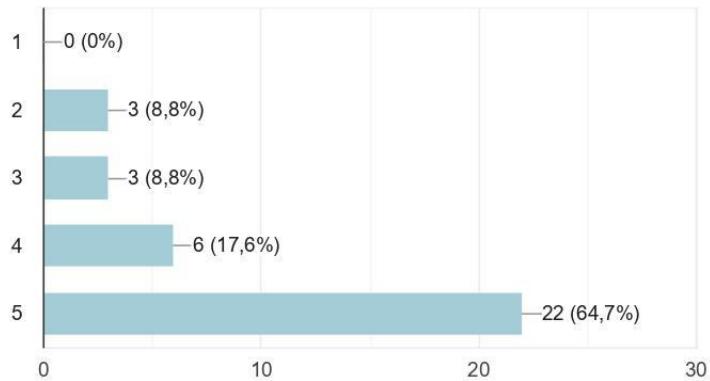
34 respostas



[Copiar](#)

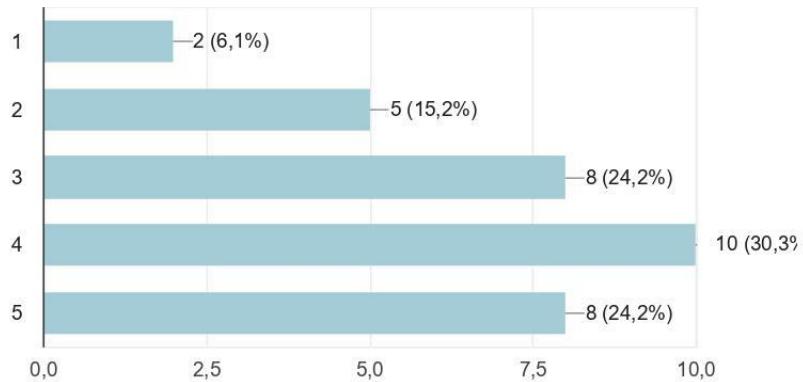
Disponibilidades de projetores, quadros etc. (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas

[Copiar](#)

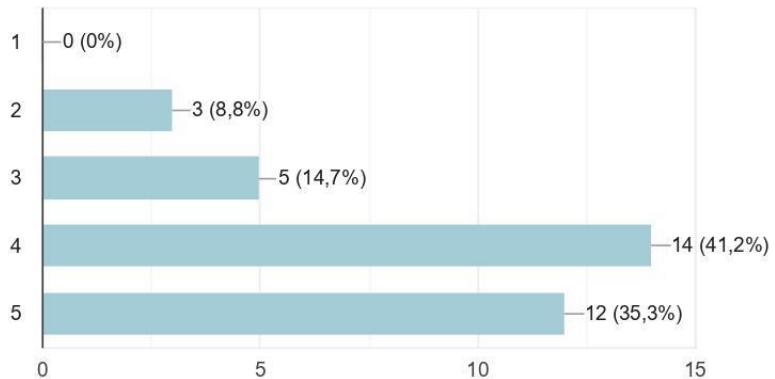
Qualidade do acesso à Internet (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

33 respostas



Regularidade de acesso à energia, água, banheiros (1 = não/quase nada; 5 = sempre/muito)

34 respostas



Sugestões para melhoria da infraestrutura:

9 respostas

Aulas no miniauditório não são ideais.

As salas do mestrado poderiam ser mais amplas.

Algumas salas sofrem de mofo; alguns banheiros poderiam ter melhores condições de estrutura mesmo, existem pias com precariedade de funcionalidade.

Em virtude de questões orçamentárias, entendo que não seja possível fazer as adequações, no entanto vale pontuar que as cadeiras do miniauditório são extremamente desconfortáveis e sem ergonomia. Para pessoas altas é quase impossível se sentar e manter a coluna reta.

As cadeiras são desconfortáveis e os banheiros poderiam ser melhores estruturados

Ar-condicionado do auditório da FDA tem causado problemas no disjuntor.

nada a acrescentar

Os vanheiros geralmente estão sujos e/ou interditados. Sugiro intencificar as manutenções e limpeza

Algumas das salas costumam ter cheiro de mofo devido à umidade.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. - [Entre em contato com o proprietário do formulário](#)
[Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Este formulário parece suspeito? [Denunciar](#)



RELATÓRIO DA AUTOAVALIAÇÃO EGRESSOS – ANO DE 2025

De acordo com **PLANO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO (PPGD/UFAL)**, com o Regimento Interno do Curso de Mestrado em Direito do PPGD/UFAL de 28 de abril de 2023 e da Resolução nº 03/2021 aprovada em reunião virtual de 19 de maio de 2021 que tratou da Autoavaliação no âmbito do Curso de Mestrado em Direito, no **período de 20 a 30 de novembro de 2025** foi realizada consulta aos alunos egressos do curso com o objetivo de mapear o impacto social do programa, a inserção profissional dos ex-alunos e a continuidade da produção acadêmica., oportunizando ainda o oferecimento de críticas e sugestões complementares ao questionário aplicado via formulário eletrônico <https://forms.gle/HBE3RXEBBi1o7ZCs7>.

A consulta obteve **15 (quinze)** respostas de discentes que concluíram o mestrado entre os anos de 2017 e 2025, abrangendo uma amostra representativa de diversas turmas (desde a Turma XI até a Turma XVII/2023).

Os gráficos apresentados a seguir, revelam em apertada síntese:

I – Sobre a Continuidade na Carreira Acadêmica e Doutoramento:

- a) A vocação acadêmica do PPGD se confirma, visto que 66,7% dos egressos afirmaram que seguem carreira acadêmica;
- b) Quanto à verticalização do ensino, 40% dos respondentes estão cursando ou já cursaram o Doutorado. As instituições citadas demonstram a internacionalização e a inserção regional dos egressos: Universidade do Porto (Portugal), UFPE, além de programas da própria UFAL (PPGLL e Educação).

II – Sobre a Atuação Docente e Inserção no Ensino Superior:

- a) Mais da metade dos egressos (53,3%) atua na docência após a conclusão do mestrado;

b) A inserção profissional ocorre tanto em instituições privadas de grande porte (CESMAC, Uninassau/UNIT, FDG, Afya) quanto no setor público e corporativo (Escola Superior do MPAL, Academia de Polícia Militar e a própria UFAL).

III – Sobre a Inserção Profissional no Setor Público (Carreiras Jurídicas):

- a) O impacto do PPGD na qualificação de quadros para o Estado é expressivo: 40% dos egressos foram aprovados em concursos públicos de alto nível após ou durante o mestrado;
- b) Os cargos ocupados demonstram a excelência da formação: Juiz Federal Substituto (TRF-1), Procurador Municipal e Estadual, Advogado da União (AGU), Analista Judiciário (TJAL e TRF-5) e Professor Efetivo da UFAL.

IV – Sobre a Produção Intelectual e Manutenção do Vínculo:

- a) A pesquisa não se encerrou com a defesa da dissertação: 66,7% dos egressos confirmaram ter realizado publicações após o mestrado;
- b) A produção qualificada inclui artigos em revistas (algumas citadas como Qualis A3), capítulos de livros e livros autorais por editoras jurídicas relevantes (Dialética, Fórum, Thoth);
- c) A atualização do Currículo Lattes é frequente para a maioria, com 33,3% atualizando "sempre que participam de atividade" e outros 33,3% pelo menos uma vez ao ano.

V – Sugestões e Demandas:

- a) No campo de sugestões, a demanda mais contundente é a abertura do Doutorado em Direito no PPGD/UFAL, visto como o passo natural para a consolidação do Programa;
- b) Houve sugestão de ajuste curricular para concentrar a carga horária em disciplinas de 60h, reduzindo a fragmentação e permitindo maior foco na dissertação;
- c) Os egressos manifestaram forte desejo de manter o vínculo com a instituição, sugerindo a criação de grupos temáticos de pesquisa que integrem ex-alunos e oportunidades de colaboração docente.

Com os contributos colhidos e sintetizados acima, a Coordenação encaminhou os registros aos demais componentes da COMISSÃO ESPECIAL DE AUTOAVALIAÇÃO instituída pela Portaria nº03/2023 de 17 de julho de 2023 para que oferecessem parecer, manifestando-se no sentido de que:

Para o Representante do Corpo Docente – Prof. Dr. Rosmar Alencar:

A autoavaliação realizada pelos egressos é revestida de especial importância porque vai ao encontro dos propósitos do processo seletivo do Mestrado em Direito da Faculdade de Direito de Alagoas (PPGD-FDA-UFAL). Isso porque, do Mestrado acadêmico – diferentemente do Mestrado de cariz profissional –, espera-se do egresso contributo ao ensino, notadamente à docência do ensino superior, dedicação à pesquisa e à produção científica.

Nesse passo, os resultados demonstram que a maior parte dos egressos do Mestrado mantém vínculo com a docência de ensino superior, sem embargo de também se dedicarem a outras atividades de natureza jurídica. Cada percentual apurado pode indicar a importância de melhor evidenciar os objetivos do Mestrado em Direito da FDA-UFAL, com processo seletivo voltado à docência (ensino), produção científica (pesquisa) e, correlativamente, ao contributo universitário à sociedade (extensão).

Sem embargo, estima-se como positivo o anseio dos egressos de reforço dos vínculos institucionais com a FDA-UFAL mesmo depois de encerrada a relação acadêmica de nível de Mestrado. Igualmente relevante é a expectativa de que seja ofertado Curso de Doutorado em Direito pela FDA, o que recomenda o uso da autoavaliação de egressos para o aprimoramento da seleção, metas e resultados do Programa de Pós-Graduação em Direito da Faculdade de Direito da Universidade Federal de Alagoas.

Para a Representante do Corpo Técnico – Liliane Henrique do Nascimento:

Os objetivos do PPGD alcançados refletem o empenho, a responsabilidade e a dedicação coletiva, incluindo também atividades de intermediação da Secretaria do PPGD junto aos egressos. Mais do que

um setor administrativo, a Secretaria é responsável por acompanhar a trajetória enquanto discente e após a finalização do curso em sua vida profissional como egressos, coletando dados sobre essa trajetória, não apenas para fins de registros, como também com a finalidade de visualizar a objetivo principal do curso em relação à carreira discente.

Diante disso, a Secretaria do PPGD se consolida como um setor essencial para a acompanhar as atividades profissionais dos egressos, contribuindo não apenas para o cumprimento das obrigações acadêmicas e legais, assim como para o fortalecimento da imagem institucional. É com muita satisfação que se verifica a vontade dos egressos em manter uma continuidade de vínculo institucional com a FDA e seus relatos são de suma importância inclusive para a implantação de um doutorado na instituição.

Para o Representante do Corpo Discente – Ayllane Mayara Silva Fulco:

Os resultados obtidos junto aos egressos servem de grande estímulo para o corpo discente atual, comprovando a valorização do nosso título tanto na docência superior quanto nas carreiras jurídicas de Estado.

Endossamos, com veemência, o pleito dos ex-alunos pela criação do Doutorado em Direito no PPGD/UFAL. A necessidade de buscar outras instituições para a continuidade dos estudos é uma realidade que também preocupa os atuais mestrandos. Por fim, sugerimos que a Coordenação promova mecanismos para aproximar esses profissionais dos alunos atuais, fomentando o *networking* e a troca de experiências práticas e acadêmicas.

Ao fim dos trabalhos, o documento produzido pela Comissão de Autoavaliação segue assinado pela Coordenação do Curso de Mestrado e é encaminhado para apreciação pelo Colegiado, devendo, em seguida, ser publicado no sítio eletrônico do Curso de Mestrado em Direito da UFAL:
<https://fda.ufal.br/pos-graduacao/mestrado-em-direito>.

Documento assinado digitalmente
gov.br JULIANA DE OLIVEIRA JOTA DANTAS
Data: 18/12/2025 08:21:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

COORDENAÇÃO DO PPGD/UFAL – Biênio 2023-2025

Comissão de Autoavaliação:

Prof. Dr. Rosmar Antonni Alencar – Representante do Corpo Docente

Liliane Nascimento – Representante do Corpo Técnico

Ayllane Mayara Silva Fulco – Representante do Corpo Discente.

ANEXOS – GRÁFICOS DO QUESTIONÁRIO

QUESTIONARIO - EGRESSOS

15 respostas

[Publicar análise](#)

NOME COMPLETO:

15 respostas

EDUARDO HENRIQU COSTA

Francisco Malaquias de Almeida Neto

Martin Ramalho de Freitas Leão Rego

Nigel Stewart Neves Patriota Malta

Graciela Farias Braz

THIAGO CHACON DELGADO

João Pedro Bastos de Oliveira

Gabriela Buarque Pereira de Carvalho

Jéssica Andrade Modesto

Dênis Almeida Suruagy da Silva

Mário Jorge Ferreira da Silva Júnior

Graciella Cajé Dantas

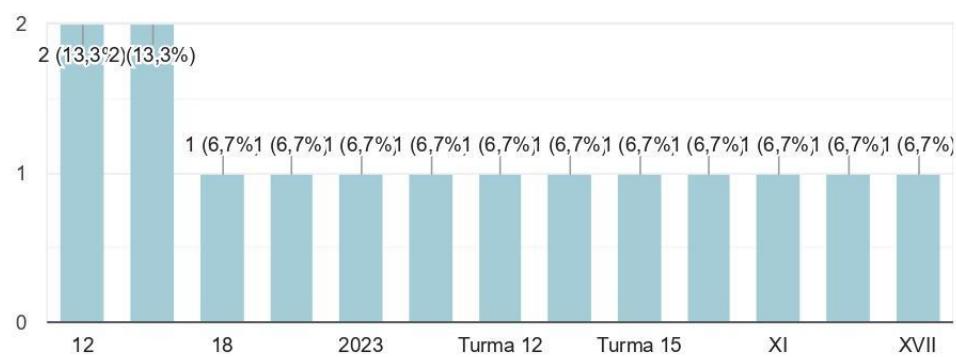
Denarcy Souza e Silva Júnior

RAFAEL OLIVEIRA SOARES

TURMA DO MESTRADO

 Copiar

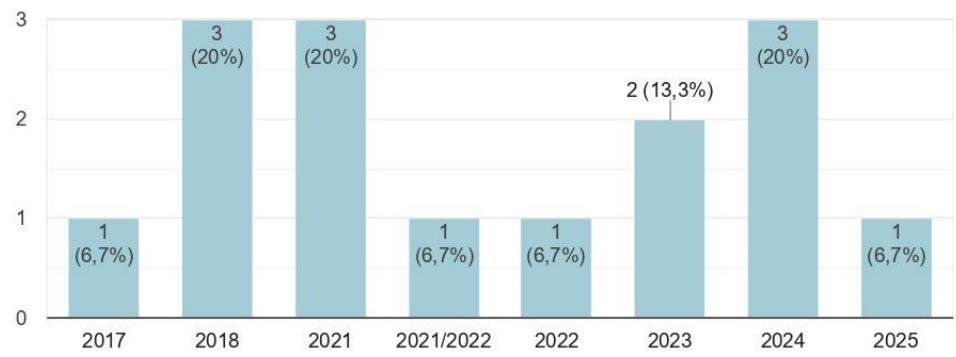
15 respostas



ANO DE CONCLUSÃO DO PPGD

 Copiar

15 respostas



LINK CURRÍCULO LATTES:

14 respostas

0753378-53.2024.8.02.0001

<http://lattes.cnpq.br/9308611068346348>

<https://lattes.cnpq.br/8901959894116815>

<http://lattes.cnpq.br/3983490925456375>

<https://lattes.cnpq.br/2438366824926272>

<http://lattes.cnpq.br/2206193684478084>

https://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K8835342D2&tokenCaptchar=0cAFcWeA6U_kuhoFxkAEzvo84UY40EuUMo7xYP7IPGrj4wJnbPeWEysDow9YsN2SLzVy3utBkcFFhEuaJB0q22-3QG34zSj1QBdshK1fYpMqXeDU2dYmyY-yzQIYHjqJN7ELqtyDKAoQq6V16hLj3IN2gM0aETB1oYjXXTDBG4IZfEDXzrS4HHZGW_mNC2I_qCSGKSGp4WvlyBpBeRdNqe-LqrdwbWejJhrco-eol64BIkiPIVUpnFAwmIYsrXS_OtrzId9o0ED_o17jF7HLZ9o-xCz9QE3lnAsjzlQgMS29QvAjC9fuq4sBvu_vQNHqRD2IEavg1KledTWR-ZxAzL8DvBVINnZbuiZ5j0jQVqhNA4pUYtYZCQYr04w4M6cKZImTaMgmncwtT_KySY5q0I1qKodqvZtpKQZQtmfG_Zm971xjQsIV5bGpysmpzlkpcv_kCn8iazXHZfhV3D-HCzdew1YpNNGft1Mc0hGQ0KCILCD4oCUqHRfBWVQHhoSLbfNp3VwQzIYV55G81LJfLEdGJvAW3n0rN6Flh_Mk7XPDvWo6N_1m8X_vzWpW0InWHlvNXiCorCVFrWDk-poZ6Z5W4emjEbjolizaqn3rpRQmREUC4eBgGsOegrouXXp8aYNLH98HK9oKWgjr4N23i8rN4sD4UdhmVpbaBWHjIRhJx2fXnbMXwDG9WmnMDArT30_NxsLJFZ9PqfpuNeCWq6Q5_wCtqFVO8YI3FoXlGBuQf0Nadkhr7XnH3xwtYlSaXGeZOOk2HGXwbMmE8PClrdODdTA7TrUg

<http://lattes.cnpq.br/5903968763613062>

<http://lattes.cnpq.br/9787795133733646>

<http://lattes.cnpq.br/3349855358272077>

<http://lattes.cnpq.br/9911941156166472>

<http://lattes.cnpq.br/4665739055562216>

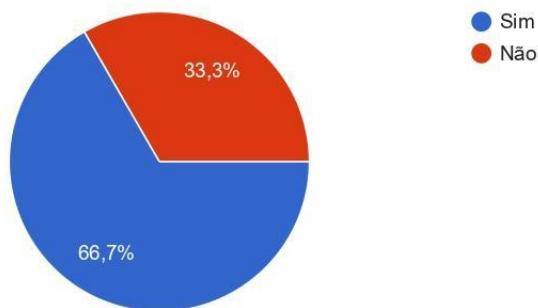
<https://lattes.cnpq.br/3807434294546221>

<http://lattes.cnpq.br/4946775390653785>

SEGUE CARREIRA ACADÊMICA?

 Copiar

15 respostas

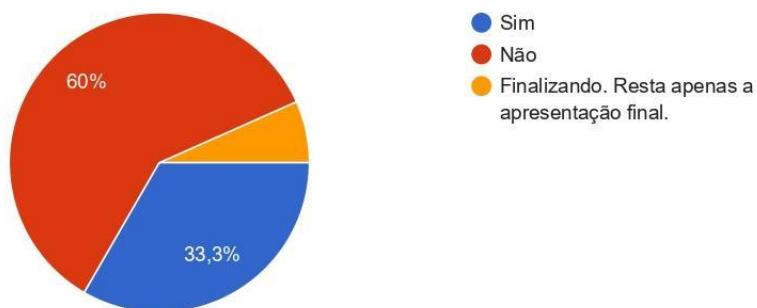


● Sim
● Não

FAZ OU FEZ DOUTORADO?

 Copiar

15 respostas



● Sim
● Não
● Finalizando. Resta apenas a apresentação final.

SE SIM, ONDE CURSOU OU CURSA?

6 respostas

UFPE

Universidade do Porto

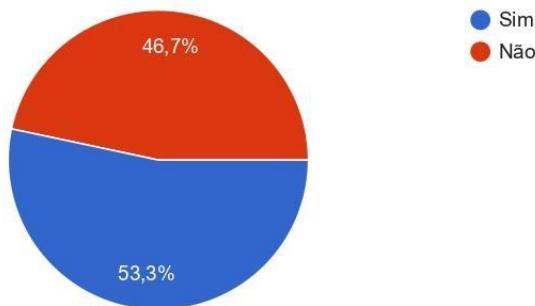
PPGLL/UFAL

UFAL (Educação)

ESTÁ NA DOCÊNCIA APÓS O MESTRADO?

 Copiar

15 respostas



SE SIM, ONDE ENSINA?

8 respostas

CENTRO UNIVERSITÁRIO CESMAC

Uninassau, FDG, CESMAC (Pós Graduação), UNIMA (Pós Graduação) e Cursinho Preparatório para OAB

Cesmac

Escola Superior do MPAL; Unima (pós-graduação)

Academia de Polícia Militar/AL (cursos em nível de graduação e especialização)

UNINASSAU - CAMPUS ARAPIRACA

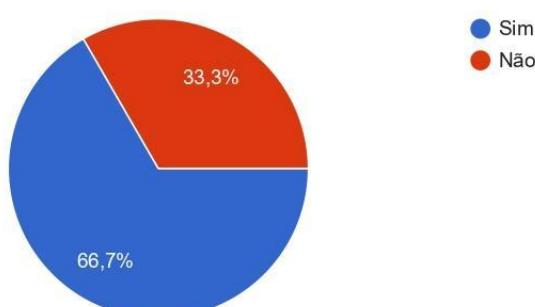
Afyá Maceió

Uninassau-Maceió; Faculdade Delmiro Gouveia e em breve na UFAL.

TEVE PUBLICAÇÃO APÓS O MESTRADO

 Copiar

15 respostas



SE SIM, QUAIS PUBLICAÇÕES?

8 respostas

3 ARTIGOS CIENTIFICOS E 4 CAPÍTULOS DE LIVRO

TEIXEIRA, G. M. ; ALMEIDA NETO, F. M. ; PINHO, T. B. . The Ability to Pay Principle: a Portuguese/Brazilian perspective. *Studi Tributari Europei*, v. 12, p. 1-9, 2023.

ALMEIDA NETO, F. M.. Planejamento Tributário e os Direitos Fundamentais do Contribuinte: os limites constitucionais na gestão de tributos e na atuação fiscal. 1. ed. São Paulo: Editora Dialética, 2021. v. 001. 220p .

ALMEIDA NETO, F. M.. Lavagem de Dinheiro: O Papel das Instituições Financeiras para Garantir o Cumpimento da Lei 9.613/1998. In: Lissanya Basilio dos Santos. (Org.). *Coletânea de Artigos: Produções acadêmicas dos alunos do curso de Direito da Faculdade Delmiro Gouveia - FDG*. 1ed.: Editora Performance, 2023, v. 1, p. 50-.

Artigo aceito na: EID&A - Revista Eletrônica de Estudos Integrados em Discurso e Argumentação (ISSN 2237-6984, Qualis A3)

Artigos científicos - periódicos

SILVA, G. B. P.; EHRHARDT JUNIOR, M.. Desafios para a consagração da autodeterminação informativa do consumidor na LGPD. *REVISTA DE DIREITO DO CONSUMIDOR*, v. 141, p. 129, 2022.

SILVA, G. B. P.. Responsabilidade civil e inteligência artificial: os desafios impostos pela inovação tecnológica. 1. ed. Editora Fórum, 2022. 187p .

BERBERI, M. A. L. ; SILVA, G. B. P. . Legislação autoral na fronteira entre a arte e a inteligência artificial: o tratamento jurídico de trabalhos criativos feitos por máquinas. In: Marcos Catalan; Marcos Ehrhardt Júnior; Andrés Mariño Lopez; Laurício Pedrosa.. (Org.). *A solidariedade aflora em meio à peste*. 1ed.: Editora Thoth, 2022, v. 1, p. 87-107.

SILVA, G. B. P.; FERRO, Ariane Ferreira . A ressignificação da presencialidade na aprendizagem e os seus desdobramentos para o ensino jurídico. In: Luciana Tener Lima; Viviane Patrícia Pereira Félix; Daniele Cristina de Oliveira Lima da Silva.. (Org.). *Ensino e aprendizagem mediados pelas tecnologias digitais da informação e comunicação em tempos de educação online*. 1ed. Arapiraca: EDUneal, 2022, v. , p. 11-.

SILVA, G. B. P.. Inteligência artificial e discriminação algorítmica: uma reflexão sobre os riscos e a vulnerabilidade na infância. In: Marcos Ehrhardt Júnior. (Org.). *Vulnerabilidade e Novas Tecnologias*. 1ed. Indaiatuba: Foco, 2022, v. , p. 287-306.

SILVA, G. B. P.. A defesa do consumidor e o dever de informação como fundamento de responsabilidade civil no campo da inteligência artificial. *Coluna Direito Civil*, 17 out. 2022.

SILVA, G. B. P.. Regulação tecnológica no Brasil e democracia participativa: Por que é

SILVA, G. B. P.; PICOLO, Cynthia ; LARANJEIRA DE PEREIRA, José Renato ; CHIAVONE, Tayrone ; MULIN, Victor . Contribuição à Comissão de Juristas responsável por subsidiar a elaboração de minuta de substitutivo para instruir a apreciação dos Projetos de Lei nº 5.051/2019, 21/2020 e 872/2021, que têm como objetivo estabelecer princípios, regras, diretrizes e fundamentos para regular o desenvolvimento e a aplicação da inteligência artificial no Brasil. 2022.

SILVA, G. B. P.. Perspectivas teóricas para o constitucionalismo digital no Brasil. Revista Fórum de Direito Civil - RFDC, v. 1, p. 135-156, 2023.

SILVA, G. B. P.; EHRHARDT JUNIOR, M. . Challenge to General Law of Data Protection (GLDP) enforcement of informative self-determination. Civilistica.com - Revista Eletrônica de Direito Civil, v. 12, p. 1, 2023.

BUARQUE, Gabriela. Artificial intelligence and algorithmic discrimination. Brazilian Journal of Law, Technology and Innovation, v. 1, p. 63-86, 2023.

SILVA, G. B. P.. Mediação algorítmica em aplicativos de entrega: repercussões do "caso Deliveroo". In: Eduardo Tomasevicius Filho; José Luiz de Moura Faleiros Júnior; Pedro Dalese.. (Org.). GDPR - Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados da União Europeia: análise de casos sobre a aplicação de sanções administrativas. 1ed.: , 2023, v. , p. 233-258.

SILVA, G. B. P.; CATÃO, Adrualdo de Lima . Justiça, injustiça e inteligência artificial nas relações sociais: estruturas teóricas na filosofia contemporânea. In: Marcos Ehrhardt Júnior; Marcos Catalan; Cláudia Ribeiro Pereira Nunes.. (Org.). Inteligência Artificial e Relações Privadas. 1ed.: , 2023, v. 1, p. 73-104.

SILVA, G. B. P.; PICOLO, Cynthia ; LEMOS, Alessandra ; CHIAVONE, Tayrone ; MULIN, Victor ; SOARES, Ingrid ; PEREIRA, José Renato Laranjeira de . Avaliação de Impacto Algorítmico para Proteção dos Direitos Fundamentais. 2023.

BUARQUE, Gabriela; CHIAVONE, Tayrone ; DIAS, Ana Carolina ; CRISTINA, Camila . Contribuição à consulta da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) sobre sandbox regulatório de inteligência artificial e proteção de dados no Brasil. 2023.

SILVA, G. B. P.; PICOLO, Cynthia ; PEREIRA, José Renato Laranjeira de . Nota técnica sobre o PL n.º 2338/2023. 2023.

BUARQUE, Gabriela. Explorando técnicas de manipulação digital no mercado de consumo: um estudo sobre o impacto jurídico do astroturfing e das fazendas de clique. In: Marcos Ehrhardt Júnior; Marcos Catalan. (Org.). Entre riscos, danos e contratos. 1ªed.Belo Horizonte: Editora Fórum, 2024, v. , p. 285-.

BUARQUE, Gabriela; PICOLO, Cynthia . Avaliação de Impacto Algorítmico para a proteção dos direitos fundamentais: uma abordagem precaucionária e multidisciplinar. In: Aline Fuke Fachinetti. (Org.). Inteligência Artificial Responsável: Programas de Governança e Melhores Práticas Organizacionais. 1ªed.São Paulo: Thomsom Reuters, 2024, v. , p. 295-316.

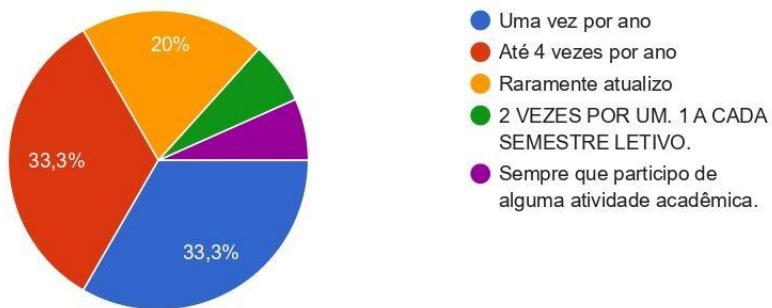
SOARES, Rafael Oliveira; EHRHARDT JÚNIOR, Marcos. Os dados pessoais como bens de valor econômico e a despersonalização das pessoas naturais: a comoditização do indivíduo e sua incompatibilidade com a ordem constitucional brasileira. *Civilistica.com*, Rio de Janeiro, v. 14, n. 1, p. 1–20, 2025. Disponível em: <https://civilistica.emnuvens.com.br/redc/article/view/1052>. Acesso em: 27 nov. 2025.

Livros e alguns artigos em revista e em livros

Com que frequência você atualiza seu Currículo Lattes?

Copiar

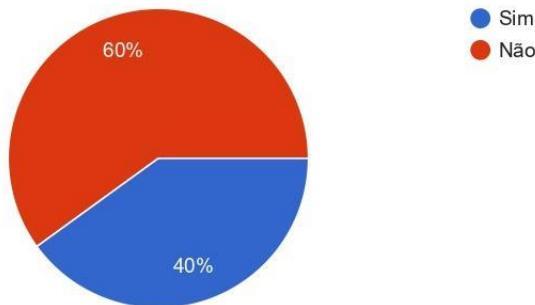
15 respostas



PASSOU EM CONCURSO PÚBLICO APÓS O MESTRADO?

Copiar

15 respostas



SE SIM, QUAL O CONCURSO?

6 respostas

Procurador do Município de São José da Tapera e Técnico Judiciário da Justiça Federal em Alagoas.

Técnico Judiciário (TJAL); Analista Judiciário (TRF-5).

Procuradora Municipal do Município de Marechal Deodoro (cargo de Procuradora)

Procuradoria do Estado de Sergipe (cargo de Procuradora)

Advocacia-Geral da União (cargo de Advogada da União)

Tribunal Regional Federal da 1ª Região (cargo de Juíza Federal Substituta)

Analista Judiciário do Tribunal de Justiça de Alagoas

Professor efetivo de Direito Processual Civil e Prática Jurídica da UFAL (pendente de homologação)

Professora da UFAL (ainda não homologado)

SUGESTÕES E COMENTÁRIOS

Deixe abaixo suas sugestões para aprimoramento do PPGD/UFAL

4 respostas

Aumento da carga horária das disciplinas para 60h (como em outros PPGs da UFAL), com a consequente redução da quantidade de disciplinas necessárias para a conclusão do curso. Dessa forma, há mais espaço para o discente se dedicar à pesquisa da dissertação, principalmente por ser reduzido o tempo de duração do mestrado.

Abrir Doutorado em Direito.

Incentivar e conduzir a produção científica, formando grupos temáticos, divulgando oportunidades e orientando os egressos. Também seria interessante estimular a docência dos egressos, ampliando a divulgação de oportunidades dentro e fora da UFAL.

Ansiosa para fazer parte como colaboradora e docente.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. - [Entre em contato com o proprietário do formulário](#) -
[Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Este formulário parece suspeito? [Denunciar](#)