

---

**ATA DA REUNIÃO COM O CORPO DOCENTE DO CURSO DE MESTRADO EM DIREITO DA FACULDADE DE DIREITO DE ALAGOAS – FDA/UFAL – PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO, REALIZADA EM 06 DE SETEMBRO DE 2023.**

Aos seis dias de setembro de dois mil e vinte e três, às 10hs20min realizou-se a reunião presencial do Programa de Pós-graduação em Direito com seu corpo de docentes no miniauditório da Faculdade de Direito de Alagoas, estando presentes: profa. Dr.<sup>a</sup> Juliana de Oliveira Jota Dantas (Coordenadora), prof. Dr. Filipe Lobo, prof. Dr. Andreas Joachim Krell, profa. Dr.<sup>a</sup> Elaine Cristina Pimentel Costa, prof. Dr. Hugo Leonardo Rodrigues Santos, prof. Dr. Gabriel Ivo, prof. Dr. Marcos Ehrhardt e Prof. Dr. Basile Chirstoupolos, presente Liliane Henrique (representante do Corpo Técnico) e ausentes com justificativa prévia, os professores Prof. Dr. Alberto Jorde Lima, Prof. Dr. Beclaute Oliveira, Prof. Dr. Frederico Dantas, Profa. Dra. Maria das Graças Gurgel, Prof. Dr. Pedro Henrique Nogueira, Prof. Dr. Rosmar Antonni e Prof. Dr. Welton Roberto. Na pauta, a convocação do corpo docente para reunião informativa sobre o processo de credenciamento, com a apresentação da minuta elaborada pela Comissão de Credenciamento (Portaria de 22/05/2023), revista pelo Colegiado (reunião de 30/08/2023) e disponibilizada para contribuições do corpo docente (Comunicação de 01/09/2023).

A reunião teve início com a apresentação da Coordenadora acerca da reconstrução temporal do processo de credenciamento, que remontava à reunião do Colegiado de 08/08/2019 segundo ata documentada. Expôs a linha temporal e marcos de construção da minuta do Edital n° 02/2023, assim como os principais destaques sobre procedimentos, requisitos e condições. Com a palavra o prof. Marcos Ehrhardt sugeriu que a coleta de dados para o credenciamento fosse através do *Google forms* e também a criação de um drive para coletar os arquivos enviados pelos docentes, tendo em vista que será necessário a coleta de dados referente as participações docentes no último triênio. A sugestão foi aceita pela coordenadora e foi solicitado à secretaria a criação de *e-mail* específico e novo *drive*. Sugeriu ainda que as declarações de orientação (mestrado e graduação) fossem oferecidas pelas secretarias para cada docente do PPGD, facilitando o levantamento, sugestão acolhida para já solicitar à Secretaria do PPGD o fornecimento das declarações do Curso de Mestrado aos interessados e para que solicitasse, junto ao NPE, declarações de orientações de TCC do último triênio dos/as docentes do PPGD. Dando continuidade à reunião, prof. Dr. Andreas Krell comentou sobre a necessidade da FDA acompanhar junto à Procuradoria da Universidade sobre o recurso apresentado pelo PPGD diante da última avaliação/CAPES. Diante disto, profa. Dra. Juliana Jota comentou sobre o impacto que a avaliação causou ao Programa informando que não recebemos o recurso do PROAP este ano e que como medida para minimizar a situação que atingiu vários Programas em esfera nacional, a CAPES lançou o Edital n°14/2023 – Programa de Redução de Assimetrias na Pós-Graduação (PRAPG) – ao qual submeteu proposta construída nos meses de julho e agosto de 2023 e que já foi aprovada na fase técnica (inicial). No contexto de apresentação da minuta do Edital de Credencialmente, a profa Dra. Juliana Jota também comentou sobre a necessidade de adaptações da dinâmica docente do Programa para atender diretrizes da PROPEP

oferecidas na reunião realizada no dia 15 de março de 2023, cuja ata (de 20/04/2023) foi encaminhada aos docentes por e-mail e por cópia física contendo o protocolo de ciência para confirmação do recebimento (03 a 05 de maio de 2023). Entre as medidas aconselhadas pela PROPEP, vê-se o compartilhamento de disciplinas, projetos de pesquisas ativos com participantes da graduação e da pós-graduação, uma maior publicação de professores com alunos com impacto para avaliação, atividades de internacionalização, uma maior participação docente nas comissões criadas pelo Programa, entre outras. Dando prosseguimento à reunião, profa. Juliana Jota ressaltou a escolha do Colegiado foi a de promover o Credenciamento de todo o corpo docente, cabendo a todos os interessados/as, sejam eles ou não da gestão, do Colegiado ou da Graduação, apresentar requerimento e cumprimento das condições estabelecidas pela Resolução nº 01/2021 e pelo Edital nº 02/2023, partindo deste resultado a configuração do *status* docente como permanente ou colaborador no Programa para o próximo biênio e que o credenciamento deve ser tomado como uma rotina acadêmica, ocorrendo de forma periódica. No decorrer da reunião, o prof. Dr. Marcos Ehrhardt questionou sobre os critérios de pontuação do edital de credenciamento e sobre como funciona os critérios de pontuação de reedições para CAPES, tendo em vista que muitos professores do Programa desenvolvem o trabalho de reedições e sugeriu a alteração da data de início e fim do edital de credenciamento, contemplando o período de 14 de setembro à 14 de novembro de 2023. Profa. Dra. Juliana Jota ficou de checar o questionamento apresentado e direcioná-lo ao exame da comissão de credenciamento e do Colegiado. Sobre o tema, também foi apontado pelo Prof. Dr. Andreas Krell um desequilíbrio entre a pontuação em revistas com Qualis B1 – que sofre um processo editorial rigoroso e que segundo a Resol.1/21 ofereceria 80 pontos– com capítulos de livro, que, pela interpretação mais favorável trazida pelo Edital, ficarão com status Qualis L1 = 100 pontos, havendo acolhimento pelos professores reunidos no sentido de que fosse atribuída interpretação analógica para publicações com *qualis* B, atribuindo-se 100 pontos para o estrato B1 e mais vinte pontos para cada estrato subsequente, cabendo ao Colegiado homologar essa interpretação mais favorável ao pleito docente. O prof. Dr. Andreas Krell defendeu o retorno das reuniões presenciais com o corpo docente, sugerindo pelo menos uma vez por semestre, proposta aceita pela profa. Dra. Juliana Jota que comentou sobre a importância deste momento com todo o corpo docente para a discussão sobre o funcionamento do Programa, destacando a possibilidade destas reuniões ocorrerem entre quartas e/ou quintas, tendo em vista a maior assiduidade do corpo docente na FDA. Auxiliada pelo técnico administrativa Liliane Henrique na anotação dos pontos deliberados, encerrou a reunião, às 11h33m lavrando-se a presente ata que segue revista e assinada pela Coordenação.



**Prof.ª Dr.ª JULIANA JOTA DANTAS**  
Coordenadora do PPGD/FDA